

**Comissão de Informática**  
**Ata de Reunião****Data:** 13.03.2017

Local: Sala de Reuniões da SETIC

**Presenças:****Des. João Pedro Silvestrin**, Presidente da Comissão;**Des. George Achutti**, Desembargador do Trabalho;**Juiz Rodrigo de Almeida Tonon**, eleito pelo Tribunal Pleno;**Bárbara Burgardt Casaletti**, Diretora-Geral;**André Soares Farias**, Coordenador da SETIC, representando Natacha Moraes de Oliveira, Diretora da SETIC;**Onélio Luis Soares Santos**, Secretário-Geral Judiciário.**Convidados:****Alberto Daniel Muller**, Coordenador de Gestão de TIC.**Secretário(a):** Rodrigo Menezes Citrin (AGE)

Hora de início: 11h e 10min

Hora de término: 13h e 05min

---

Aos treze dias de março de dois mil e dezessete reuniu-se a Comissão de Informática. **Registro Preliminar:** a apresentação utilizada se encontra anexada ao final da ata. O Des. Silvestrin abriu os trabalhos informando que a ideia é deixar o maior número de projetos já aprovados. Na sequência, passou a condução para o Farias. Farias apresentou o documento que contém os projetos de TIC, para confirmação e aprovação. Salientou o projeto de Conciliação Eletrônica em implementação, dada a relevância do aplicativo e-JT, desenvolvido pelo TRT5, com previsão de lançamento brevemente. Des. Silvestrin pediu para serem apreciados os projetos com impacto macro no TRT4. Bárbara trouxe a informação de que o SIGEP deverá ser implementado, tendo em vista que o TRT4 se encontra no primeiro grupo de implantação. Frisou a importância de serem dispendidos esforços no SIGEP. **Deliberada pela manutenção dos esforços da SETIC para adequação das regras de migração de dados, a partir de novas definições da SEGESP. Igualmente deliberado para o folhaWeb no SIGEP.** Farias apresentou a segunda etapa do projeto de Melhorias inFOR x Arquivo, onde os sistemas devem se intercomunicar. Onélio salientou que o sistema ARQUI não se comunica com o inFOR. Farias explicou que diversas funcionalidades do ARQUI já foram incorporadas ao inFOR. Contudo, falta concluir a migração de funcionalidades com a incorporação daquelas relativas ao encaminhamento dos processos para o depósito centralizado após três anos de permanência no arquivo. **Deliberado pelo dispêndio de esforços para a implementação da segunda etapa.** Farias informou que há uma série de projetos envolvendo o PJe, que deverão ser analisados pelo J. Rodrigo. Farias apresentou a solicitação de projeto para pagamento de acordos com Cartão de Crédito. **Deliberado pelo encaminhamento do assunto à Corregedoria para realização de estudo de**

**viabilidade e operacionalização.** Farias apresentou sugestão de implantação do módulo de ouvidoria do PROAD para a ouvidoria. **Sugestão aprovada.** Quanto à instalação do PROAD para a área administrativa, Bárbara entende pela não substituição do ADMEletrônico nesse momento. Informou que a área administrativa foi consultada e que não credita ao ADMEletrônico suas maiores dificuldades. **Deliberado pela não aprovação da demanda.** Farias explicou que já existe um cadastro de peritos elaborado pela SETIC que atende as principais exigências do CNJ e poderia ser utilizado com poucas alterações. **Deliberado por autorizar o uso do cadastro existente, enquanto se aguarda uma solução nacional.** Em relação ao projeto para o cadastro de peritos, deliberada pela autorização do uso do cadastro de peritos. **Farias encaminhará o extrato da demanda “melhorias e-Jus<sup>2</sup> - aba de consultas e opções na lista de processos” para deliberação dos integrantes da Comissão por e-mail.** Apresentado o projeto “Alta Disponibilidade de Serviços”, em andamento desde 2014, **deliberado por descontinuar o projeto.** Muller explicou as alterações necessárias no plano de contratações de TIC, mantendo praticamente inalterado o valor global de contratações. **Deliberada pela aprovação das alterações apresentadas no Plano de Contratações. Comissão deliberou pela aprovação do “Portfólio de projetos PDTIC 2016-2017”, anexado ao final da ata.** Reunião encerrada às 13h e 05min. Ata subscrita por mim, Rodrigo Menezes Citrin, Assistente da AGE, e remetida eletronicamente aos presentes para validação.

**Projetos e ações estratégicas aprovados no PDTIC, iniciados em 2016 e em andamento.**

Importante destacar que na Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas são feitas priorização por equipe e geral.

<b>EQUIPE</b>	<b>Título</b>	<b>Observações da SETIC</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Prioridade Geral</b>	<b>Prioridade Equipe</b>	<b>Deliberação da Comissão</b>
<b>Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas</b>						
SDINT	<b>446- Certidão Eletrônica de Ações Trabalhistas (em andamento - PDTIC 2016)</b>  Previsão de término: fevereiro/2017	Emissão de certidão de ações trabalhistas a partir de consulta integrada de todos os sistemas em uso. Data da entrega: 01/02/2017	5500	1	1	Concluir projeto.
SDINT	<b>448- Conciliação Eletrônica (em andamento - PDTIC 2016)</b> <b>Implantação e adaptação do sistema de conciliação eletrônica desenvolvido pelo TRT18. No mesmo projeto, implantação do e-JT, aplicativo desenvolvido pelo TRT5, para uso em conciliação virtual, em conformidade com novo CPC.</b> Previsão de término: março/2017	Implantação e adaptação do sistema de conciliação eletrônica desenvolvido pelo TRT18 e do Aplicativo e-JT.. Data da entrega: março/2017.	5000	2	2	Concluir projeto.
SDSA	<b>402 Férias online para Desembargadores (em andamento - PDTIC 2016)</b>	Homologado pela Presidência em 31/01/2017	3750	13	5	Projeto já foi concluído.

	<b>Sistema que permite a marcação eletrônica de férias pelos desembargadores. Se autorizado, posteriormente poderá ser estendido aos magistrados de primeiro grau.</b>					
SDSA	<b>256 SILC - Licitações e contratos</b> <b>Previsão de término: março/2017</b>	Desenvolvimento do sistema nacional, que está sob responsabilidade do nosso Regional.	3750	13	4	Concluir projeto.
SDSA	<b>447 SILC - Implantação em Regionais Multiplicadores</b>	Em 2017 deverá haver a expansão do sistema, em desenvolvimento no TRT4, nos demais Regionais. O plano de implantação será definido pelo CSJT.	4500	5	1	Manter a previsão, mas aguarda deliberação do Comitê Gestor de TIC do CSJT.
SDSA	<b>404 Implantação do SIGEP</b>  <b>Justificativa: sistema nacional que substituirá os sistemas RH e Folha de pagamento.</b>  <b>Solicitante: Direção-Geral Administrativa</b>	Esse projeto está em andamento. SETIC concluiu a migração de dados de acordo com o planejado em conjunto com a SEGESP. Considerando necessidade de definição nacional sobre parâmetros de configuração e implantação, a interação de diferentes áreas e a importância estratégica do projeto, sendo o mesmo gerenciado pela Assessoria de Gestão Estratégica e Diretoria-Geral do TRT, com acompanhamento da Secretaria-Geral da Presidência.	4250	7	2	Manter esforço da SETIC para adequação das regras de migração de dados, a partir de novas definições da SEGESP.
SDSA	<b>Implantação do sistema FolhaWeb (SIGEP)</b>  <b>Problema a ser resolvido: Projeto nacional. Atendimento da projeto nacional.</b>	Esse projeto foi iniciado considerando a instalação do sistema, em caráter de homologação. SETIC sugere que o projeto, por ser estratégico e bastante complexo, seja gerenciado pela Assessoria de Gestão Estratégica do TRT e Diretoria-Geral, sendo	3250	18	7	Manter esforço da SETIC no projeto.

	<p><b>Benefícios esperados: Adoção do mesmo sistema de folha de pagamento em todos os Regionais, em atendimento ao informado pelo CSJT ao TCU. Padronização de regras de pagamento.</b></p> <p><b>Solicitante: Direção-Geral Administrativa</b></p>	acompanhado pela Secretaria-Geral da Presidência. Sistema em desenvolvimento no TRT24. SECOF, em análise preliminar, aponta falta de recursos fundamentais, como cálculo de passivos e validações para fechamento da folha.				
SDS2	<p><b>Autosserviço de descoberta e análise de dados</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: Áreas estratégicas do TRT não possuíam uma ferramenta que permitisse exploração de suas bases de dados. O TRT adquiriu a ferramenta no final de 2016.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Implantar e capacitar as equipes da Corregedoria, Assessoria de Gestão Estratégica, Secretaria-Geral Judiciária, Secretaria de Gestão de Pessoas e Secretaria de Orçamento e Finanças.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Agilidade no acesso a informações,</b></p>	SETIC sugere iniciar a implantação pela Coordenadoria de Gestão de TIC, atendendo demanda de gerenciamento do service desk Simultaneamente serão treinados usuários que atuam como cientistas de dados nas áreas de gestão estratégica, Assessoria Técnico-Operacional da Corregedoria e Secretaria-Geral Judiciária. O sistema será também disponibilizado para a SEGESP e SECOF para apoio na validação dos dados migrados para o SIGEP e FolhaWeb.	3875	11	2	Concluir o projeto.

	<p>exploração de dados pelas áreas usuárias, agilidade na posterior internalização desses aplicativos no BI tradicional.</p> <p><b>Solicitante:</b> <b>SETIC/AGE/ASSTECO/SEGJUD</b></p>					
SDS2	<p><b>Estatística JACEP</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b> <b>Sugestão de solução:</b> <b>Benefícios esperados:</b></p> <p><b>Solicitante: Assessoria de Gestão Estratégica</b></p>	<p>SETIC participou de uma reunião com AGE para tratar de relatórios envolvendo a atuação do JACEP. Considerando que várias planilhas foram apresentadas e que algumas consideravam informações que não existem nos sistemas em uso, entende a área técnica que, em face de sua complexidade, o mesmo deve ser considerado um projeto. Alguns relatórios já foram entregues, mas o escopo total ainda não foi definido pela AGE. Sugestão: ser atendido com a ferramenta de extração de dados em modo de autoatendimento, antes de serem as demais tabelas internalizadas no BI.</p>	2750	23	3	<p>Manter no portfólio. No entanto, suspender esforços na SETIC até a implantação da ferramenta de extração de dados e capacitação da equipe da AGE para definição do escopo e regras a serem implementadas.</p>
SDSA	<p><b>387 Migração de Relatórios Administrativos para o BI (em andamento - PDTIC 2016)</b></p>	<p>Foram migrados vários relatórios do Discoverer para a ferramenta de BI no aplicativo Pessoas. SEGESP não validou as informações até o presente momento. No entanto, a Assessoria de Gestão Estratégica interagiu com a SETIC e especificou algumas necessidades, que foram contempladas. Sugere encerrar o projeto com a avaliação das entregas realizadas até o momento e, antes de dar</p>	0	38	15	<p>Concluir o projeto. Fornecer ferramenta de extração de dados à SEGESP.</p>

		andamento a novos relatórios, fornecer a ferramenta QlikSense de extração de dados de modo que a SEGESP possa avaliar que dados efetivamente precisa que sejam disponibilizados.				
--	--	--	--	--	--	--

### Projetos aprovados no PDTIC, não iniciados até o momento

EQUIPE	Título	Observações da SETIC	Pontuação	Prioridade Geral	Prioridade Equipe	Deliberação da Comissão
SDS1	<b>Melhorias inFOR x Arquivo (incluir 2ª etapa Arquivo)</b>  <b>Solicitante: Arquivo de Porto Alegre - SEGJUD</b>		2625	25	2	Aprovado.
SAPJE	<b>437 Interface PJe para Central de Mandados - não iniciado em 2016</b>  <b>Justificativa: O PJe, especificamente com relação aos usuários de Central de Mandados, é uma ferramenta bastante limitada. E essas limitações trazem prejuízos à gestão das Centrais de Mandados, bem como impõem severas dificuldades no controle e cumprimento dos mandados</b>	SETIC entende a relevância do projeto. Sugere a avaliação prévia da demanda do PJe pelo Juiz Rodrigo Tonon, designado para atuar junto ao Grupo de Desenvolvimento Remoto do PJe. Se avaliado como prioritário, segundo a Resolução CSJT 136/2014, encaminhar para desenvolvimento, uma vez que foi aprovado para desenvolvimento nesse PDTIC.	1625	33	4	Não aprovar. Submeter à consideração do Juiz Rodrigo Tonon, para que seja avaliado em conjunto com as demais demandas apresentadas para o PJe no TRT4.

<p>distribuídos aos oficiais de justiça. Os mandados recebidos, por exemplo, não são dispostos na ordem de distribuição, mas na ordem de expedição. Assim, mandados expedidos há 20 dias, por exemplo, que tenham levado algum tempo para serem assinados, uma vez distribuídos, não irão aparecer como último mandado da lista, mas no meio dos demais. Nesses casos, então, o oficial de justiça poderá sequer notar sua distribuição, o que poderia ensejar o não cumprimento, em especial, de expedientes que contemplem maior urgência. Além disso, o oficial não tem qualquer controle sobre quais mandados tenham sido já impressos. Não existe, por exemplo, um marcador como aqueles existentes nas caixas de email, que permita sinalizar os mandados já impressos, facilitando, assim, a distinção com relação àqueles que tenham sido distribuídos e ainda não impressos. Outra dificuldade é a elaboração de relatórios de mandados pendentes ou cumpridos, por exemplo, como</p>					
--	--	--	--	--	--

<p><b>os que existem no Infor. No momento, não é possível tanto ao oficial, quanto ao gestor, gerar dados estatísticos sobre mandados recebidos, cumpridos, etc., o que dificulta a cobrança de eventuais mandados atrasados, bem como a adequação das zonas de trabalho conforme se observe aumento ou redução das demandas de mandados. Essas dificuldades fazem com que o trabalho dos usuários de Centrais de Mandados seja bastante majorado. Atualmente, é necessário que se faça, inclusive, controle físico de mandados, mantendo-se vias impressas em arquivos, como forma de ter algum controle sobre o trabalho que é realizado</b></p> <p><b>Objetivo: Conhecedor das dificuldades se que se implementem melhorias diretamente no sistema PJe, penso que uma solução seria desenvolver um software que atue integrado ao PJe e que compile os dados de uma maneira mais inteligente e</b></p>					
---	--	--	--	--	--

<p><b>funcional. Esse aplicativo poderia, por exemplo, ler os dados gerados no PJe e organizar os mandados em uma interface mais parecida, por exemplo, com uma caixa de email, permitindo aplicação de filtros, a realização de pesquisa textual e a sinalização de mandados já impressos. Poderia, ainda, armazenar dados de mandados já cumpridos e emitir alertas com relação a mandados cujo prazo para cumprimento tenha sido extrapolado. Para isso, lógico, seria necessário ter acesso ao banco de dados do sistema em Brasília. Todavia, penso que, sendo uma iniciativa oficial da SETIC, esse obstáculo possa ser transporto. Eu, pessoalmente, cheguei a fazer orçamento com uma empresa para desenvolver esse aplicativo e o obstáculo foi justamente o acesso ao banco de dados.</b></p> <p><b>Benefícios: Com uma interface mais racional, o tempo de impressão e controle de mandados distribuídos seria consideravelmente reduzidos.</b></p>					
--	--	--	--	--	--

<p>Hoje em dia, se o oficial tem 30 mandados na sua caixa, é necessário ler diariamente esses 30 mandados em busca de algum novo que tenha sido eventualmente posicionado bem no meio da listagem. Se houvesse uma forma de sinalizar os mandados recém chegados, essa busca seria desnecessária. Além da redução de tempo, essa ferramenta evitaria situações em que o mandado não é percebido pelo oficial de justiça a tempo de ser cumprido, o que acontece, por exemplo, em notificações para comparecimento em audiência. Os mecanismos de elaboração de relatórios, por sua vez, proporcionariam ao gestor uma ferramenta efetiva de cobrança de mandados atrasados. Atualmente, isso só é feito no momento em que a Vara percebe o atraso e remete email solicitando o cumprimento. O controle prévio, então, é quase impossível, demandando análise visual das caixas dos oficiais de justiça em busca de mandados com prazo extrapolado.</p>					
--	--	--	--	--	--

	<p><b>Solicitante:</b> Central de Mandados de POA</p> <p><b>Pedido reforçado em novembro de 2016 por</b> Marco Julius Argiles Erguy</p>					
SDINT	<p><b>439 Memória em tempo real</b></p> <p><b>Justificativa: O objetivo do projeto é a preservação da memória institucional do TRT4, contada pelos eventos institucionais. Para tanto, é necessário inventariar, preservar e resgatar material advindo de eventos institucionais do TRT4, a fim de classificá-los e disponibilizá-los, desde já, a possíveis interessados, bem como introjectar a cultura de preservar os documentos notoriamente relevantes desde a sua elaboração, evitando perdas e facilitando futuras pesquisas. Contudo, o Memorial não dispõe, atualmente, de sistema que permita seja feita essa compilação de dados (notícias, em sua maioria), os quais estão sendo armazenados em forma de arquivos pdf salvos em uma pasta na rede do Memorial.</b></p>	<p>Considerando o projeto que desenvolverá novo Portal Internet, sugere a SETIC que os projetos sejam unificados e coordenados pela Secretaria de Comunicação Social, que fará o cronograma de desenvolvimento das diversas páginas que compõem o site em conjunto com a Administração.</p>	1250	36	14	<p>Retirar do PDTIC. Unificar os projetos. Priorização será definida pela Administração, considerando outras necessidades para o site, tais como o Portal da Transparência.</p>

	<p><b>Objetivo:</b> Para facilitar o trabalho e proporcionar uma consulta mais agradável e efetiva, inclusive em relação ao público externo, sugere-se seja desenvolvido sistema que permita o armazenamento das informações, nos moldes da Linha do Tempo digital, produzida pelo Memorial (<a href="http://www.trt4.jus.br/linha-tempo/">http://www.trt4.jus.br/linha-tempo/</a>), a fim de preservar os documentos relacionados aos eventos institucionais do TRT4.</p> <p><b>Benefícios:</b> Com o sistema, será possível preservar, desde logo, todo e qualquer documento inerente aos eventos institucionais do TRT4, a fim de possibilitar, aos pesquisadores do futuro (próximo e distante) um rico e completo material sobre a história da instituição, contada por seus eventos e não só por seus processos, e disponibilizá-los para pesquisa de uma forma mais adequada.</p>					
SDSA	<b>440 Banco de Dados informativo das edificações do TRT4</b>	Projeto foi aprovado no PDTIC em 2016. Entretanto, considerando que o cronograma de implantação do SIGEP deverá ser	1125	37	14	Excluir projeto do PDTIC 2016-2017. Orientar a SEMPRO

	<p><b>Justificativa: Todas as informações estão dispersas dentro da unidade. Sempre que algumas informações são solicitadas é necessária uma pesquisa que geralmente demora algum tempo. As informações nem sempre estão atualizadas. São várias áreas ( seções da SEMPRO) que interagem dentro de uma mesma localidade e as informações ficam dispersas. Não temos um procedimento padrão, com um banco de dados único para ser alimentado por todos. Sempre que necessário, outras unidades têm que solicitar informações atualizadas sobre determinadas localidades para a SEMPRO.</b></p> <p><b>Objetivo: Banco de Dados com as informações mais importantes de cada localidade atualizado e acessível com certeza agilizará e aprimorará os procedimentos administrativos.</b></p> <p><b>Benefícios: Celeridade na informação Evitar retrabalho Acessibilidade à informação</b></p>	<p>revisto, a SETIC entende que não haverá tempo hábil para desenvolvimento dessa ferramenta no presente plano diretor, Sugere que o mesmo seja retirado do Plano e que seja adotada a ferramenta de Colaboração do Google para essa gestão documental.</p>				<p>sobre a adoção da plataforma de colaboração em nuvem.</p>
--	--	---	--	--	--	--

	<b>Celeridade no processo adm</b> <b>Redução do número de pessoa</b>					
SDINT	<b>Portal de Internet</b>  <b>Problema a ser resolvido: a necessária atualização da tecnologia utilizada oportunizará a adaptação do layout do site. Sugestão de solução: SECOM entregará o novo layout para programação e manutenção pela SETIC.</b>  <b>Benefícios esperados: Melhor acesso às informações disponíveis no site do TRT</b>  <b>Solicitante: Presidência (Juíza-Auxiliar Andrea Saint Pastous Nocchi)</b>	Definida tecnologia a ser utilizada, SECOM está elaborando novo layout e organização das informações nas páginas. Há reunião agendada para o dia 01/02/2017. O prazo de conclusão do projeto é julho de 2017, por determinação da Presidência. Dessa forma, haverá a definição de escopo inicial, capaz de ser produzido nesse período.	4750	3	3	Manter no PDTIC.
SDINT	<b>Pesquisa Textual</b>  <b>Problema a ser resolvido: sistema de indexação de conteúdo usado pelo TRT foi descontinuado pelo fabricante, que apenas garante suporte e manutenção até o final do contrato vigente. Assim, Há necessidade de migração de todas as consultas para uma nova plataforma.</b>	Migração das consultas de jurisprudência e todas as demais consultas para nova plataforma, considerando a descontinuidade do sistema adotado atualmente. Será utilizada plataforma open source, sem custo direto, significando economia de pelo menos R\$ 1.000.000,00 por ano para o TRT. Ainda não iniciado, mas essencial. Prazo de conclusão abril 2017.	4750	3	4	Manter no PDTIC.

	<p><b>Sugestão de solução: Adoção de ferramentas opensource para indexação do conteúdo.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Redução de custo e maior flexibilidade e autonomia para manter a solução.</b></p> <p><b>Solicitante: SETIC - Desenvolvimento de sistemas</b></p>					
SAPJE	<p><b>PJe - Sistema de Atualização de Cálculo</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: TRT4 utiliza peritos para realização dos cálculos, mas necessita de uma ferramenta integrada ao PJe para a atualização desses valores. Atualmente utilizam o sistema inFOR, mas ele não permite manter os históricos e exige intervenção manual dos usuários do Primeiro Grau.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Desenvolver, no PJe, ferramenta de atualização de cálculos idêntica a do inFOR.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Agilidade e segurança da informação no que se refere às atualizações de cálculos de processos eletrônicos.</b></p>	<p>Projeto será iniciado após a conclusão do sistema para automatizar lançamento de processos físicos, no PJe. - março de 2017.</p>	4375	6	1	Manter no PDTIC.

	<b>Solicitante: Presidente - Desa. Beatriz Renck</b>					
SDS1	<p><b>428 Aprimoramento de ferramenta de pesquisa patrimonial (Excedentes e processamento de penhora) - não iniciado em 2016</b></p> <p><b>Justificativa: A execução ainda é o maior entrave à efetividade da Justiça, com taxa de congestionamento de 67%; Significativa parte dos devedores são contumazes, com dezenas ou centenas de lides trabalhistas inadimplidas nacionalmente; Tais devedores têm como parte da estratégia de negócio justamente formalizar a criação de sucessivas pessoas jurídicas para gerar lucro sem satisfazer a totalidade de débitos trabalhistas, tributários e outros, gerando tumulto processual e inúmeras execuções arquivadas com dívida; Tais devedores contumazes costumam utilizar complexas estratégias de ocultação ou "blindagem" patrimonial, já bastante vulgarizadas e acessíveis no</b></p>	Já aprovado no PDTIC, no entanto ainda não iniciado. Novos pedidos reforçam a necessidade de dar andamento a esse projeto.	4250	7	1	Manter no PDTIC.

<p><b>mercado, envolvendo a criação de empresas "off-shore", "doleiros" e outros operadores de esquemas de lavagem de dinheiro, contas bancárias "de aluguel" ou abertas com documentação falsa, assim como o uso de "factoring", seguros, investimentos e cooperativas de crédito, tudo para movimentar valores com o máximo de anonimato, sem exposição ao já desgastado sistema BACEN JUD, que atualmente possui baixíssimo índice de sucesso, inferior a 10%; O atual rol de convênios de ferramentas informáticas disponíveis aos magistrados, inclusive para análise de movimentações bancárias e decretação de indisponibilidade de imóveis nacionalmente, pela primeira vez na história permite desvendar tais estratégias com elevado índice de certeza e identificar o patrimônio ocultado; O gigantismo de tais tarefas impõe que tais pesquisas sejam realizadas não apenas pelos Núcleos de Pesquisa Patrimonial (NPP), com seus limitados</b></p>					
---	--	--	--	--	--

<p><b>recursos humanos, mas também por todas as Varas do Trabalho, conforme a complexidade, sob pena de insuficiência de resultados; Entretanto, o uso combinado de tais ferramentas pode ser complexo e demandar significativo tempo, o que desestimula o uso de tais ferramentas pelas Varas individualmente em razão da perda de economia de escala, quando objetivada apenas a satisfação das execuções em suas unidades, ante o considerável tempo despendido e a limitação de recursos humanos; Quando bens de grande vulto são penhorados, a devolução de valores excedentes ao devedor que possui diversas outras execuções trabalhistas inadimplidas nacionalmente, constitui lamentável problema de administração judiciária, desperdício de escassos recursos humanos e do tempo do jurisdicionado, com afronta à garantia constitucional à razoável duração do processo; Do contrário, a integração, sistematização e automatização</b></p>					
---	--	--	--	--	--

<p><b>de rotinas dos esforços executórios das mais de 1500 Varas do Trabalho do país possuem imensas potencialidades, com o aproveitamento dos resultados obtidos por todas as unidades reciprocamente;</b></p> <p><b>Objetivo: Desenvolvimento de uma ferramenta nacional de TI (ou ao menos regional) que automatize as seguintes rotinas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>- que as Varas ou Núcleos de pesquisa patrimonial, encontrando nas execuções sob sua responsabilidade ou reunidas (art. 28 da LEF), patrimônio superior ao necessário para satisfazer as mesmas, possam gerar através de um software nacional um alerta automático (por e-mail ou interligado com os PJe locais) a todas as unidades com débitos do mesmo devedor inscrito no BNDT; - que tal alerta contenha a descrição dos bens penhorados/bloqueados/indisponíveis, valor de avaliação e valor exequendo, a fim de que o juízo recipiente do alerta averiguasse</b></li></ul>					
---	--	--	--	--	--

<p><b>a conveniência de solicitar a reserva de valores/penhora no rosto dos autos (podendo, por exemplo, optar por efetuar uma segunda penhora sobre os mesmos bens, ou por buscar outros bens); - que as Varas/Núcleos notificados tenham um prazo a ser definido para, querendo, inserirem via sistema a solicitação de reserva de valores/penhora no rosto dos autos; - que o conjunto de solicitações de reserva de valores/penhora no rosto dos autos seja processado (observando a ordem das reservas ou rateio entre os credores, conforme critério a ser estabelecido), consolidado e remetido ao juízo emissor do alerta (por e-mail ou mediante interligação com os PJe locais), com resumo que possa ser facilmente incluído no processo de execução, e automática atualização no BNDT (atualizando o valor de cada execução e alterando o status para execução com garantia suficiente, se for o caso);</b></p>					
---	--	--	--	--	--

	<p><b>Benefícios estimados: Tal software facilitaria o trabalho de juízes que encontram patrimônio substancial e adotam a medida proativa de cientificar as demais unidades com execuções em face dos mesmos devedores; assim, não seriam devolvidos ao executado os valores sobejantes (na unidade) antes de serem satisfeitas todas as execuções trabalhistas em face do mesmo no país (ou no estado). Adicionalmente, um juiz poderia eleger como prioridade para seus esforços de pesquisa patrimonial aqueles processos em que o devedor tivesse dívidas mais substanciais, aproveitando tais diligências para as demais unidades com processos daquele devedor. Em termos de administração judiciária, tal boa prática representaria grande economia de recursos.</b></p>					
SDS2	<p><b>430 Ferramenta para gerenciamento de recursos repetitivos - não iniciado em 2016</b></p> <p><b>Justificativa: identificar o ajuizamento de ações repetitivas (demandas de massa,</b></p>	<p>Já aprovado no PDTIC, mas sem especificações claras dos solicitantes. SETIC sugere a realização de projeto inovador, com o objetivo de triar, de modo automatizado, os recursos que chegam ao TRT.</p>	4125	9	1	Manter no PDTIC, com foco em analisar de modo automatizado os recursos encaminhados ao TRT.

<p><b>compreendendo iniciais com teses padronizadas, e lesões massivas, ações causadas por litigiosidade programada do réu, mediante sonegação contumaz de direitos e uso predatório da Justiça). Atualmente nada é feito no sistema. Conseqüência: pulverização da prestação jurisdicional (atomizada), com análise caso-a-caso, de forma artesanal, de demandas que são projetadas de forma massiva e padronizada, retardando e comprometendo prazos e contribuindo para as taxas de congestionamento do Judiciário. Ainda, há risco de decisões divergentes sobre casos idênticos, multiplicando a litigiosidade programada.</b></p> <p><b>Objetivo: Várias possibilidades podem ser analisadas como solução, desde o sistema detectar o ajuizamento de múltiplas ações com mesma tese em curto espaço de tempo, como detectar litigiosidade programada perpetuada pelos grandes litigantes - réus que costumam ser reiteradamente</b></p>					
---	--	--	--	--	--

	<p>condenados nas mesmas questões.</p> <p><b>Benefícios estimados:</b> Identificar para o Magistrado e servidores que se trata de possível demanda repetitiva, para que comporte análise diferenciada do ponto de vista de padronização da decisão, aplicação da jurisprudência iterativa da Corte, litigância de má-fé, etc.</p>					
SDSA	<p><b>Escrituração Fiscal Digital das Retenções e Informações da Contribuição Previdenciária Substituída (EFD-REINF) - não iniciado em 2016</b></p> <p><b>Justificativa:</b> Atender as novas determinações da Receita Federal do Brasil -RFB em relação as informações de retenções e recolhimentos de tributos federais para o novo módulo do sistema público de escrituração digital (SPED/EFD-Reinf), que está sendo construído em complemento ao sistema de escrituração digital das obrigações fiscais,</p>	<p>Já aprovado no PDTIC. Até o momento SETIC não recebeu especificações da área demandante. Em reunião realizada no dia 26/01/2017, SETIC solicitou à SECOF que envie as especificações técnicas para que seja possível dar início ao desenvolvimento.</p>	4000	10	3	Manter no PDTIC.

	<p>previdenciárias e trabalhistas (eSocial).</p> <p><b>Objetivo:</b> Preparar o Sistema Compras ( módulo liquidação) para exportar arquivo, no formato XML, com as informações necessárias para atendimento ao leiaute disponibilizado pelo EFD-Reinf.</p> <p><b>Benefícios estimados:</b> A realização desta tarefa de forma manual acarretaria em aumento de custos e diminuição no tempo de resposta das áreas envolvidas, considerando a necessidade de alocar um servidor para cumprir tal tarefa.</p>					
SDSA	<p><b>433 Sistema de auditoria AUDI - não iniciado em 2016</b></p> <p><b>Justificativa:</b> atualmente não existe um software voltado especificamente a atividade de auditoria. Utiliza-se ferramentas como planilhas e textos, sendo os resultados armazenados na rede.</p> <p><b>Objetivo:</b> Assinatura de Termo de Cooperação Técnica com</p>	Aprovado no PDTIC 2016, importante e ainda não iniciado.	3375	16	6	Manter no PDTIC.

<p><b>Tribunal de Justiça do Estado do Pará para implementação do sistema AUDI desenvolvido integralmente em ambiente web por aquele Tribunal para auxiliar nas atividades gerais do órgão de controle interno. Além disso, o sistema cria um banco de dados de auditoria possibilitando que a Alta Administração tenha acesso a relatórios realizados com maior segurança das informações. O TJ libera o código fonte por meio de Termo de Cooperação entre os Tribunais envolvidos.</b></p> <p><b>Benefícios estimados: A ferramenta proporciona maior agilidade, confiabilidade, padronização nos procedimentos, segurança no armazenamento das informações produzidas pela unidade de controle. É baseado nas Normas de Auditoria do TCU - NAT O sistema AUDI foi concebido para auxiliar o órgão de controle interno em suas atividades abrangendo todas as fases do ciclo de auditoria (art. 20 da Resolução CNJ 171/2013)</b></p>					
--	--	--	--	--	--

	<b>planejamento, execução, comunicação dos resultados e monitoramento dos trabalhos.</b>					
SDSA	<p><b>436 Cálculo do IR sobre o RRA - não iniciado em 2016</b></p> <p><b>Justificativa: O cálculo diferenciado do IR sobre RRA foi estabelecido pela Lei nº 12.350/2010. Desde então, sempre que há pagamentos retroativos a servidores ou magistrados, o cálculo é feito em planilhas eletrônicas, fora do Sistema de Folha de Pagamento, gerando insegurança e atrasos nos pagamentos de passivos.</b></p> <p><b>Objetivo: O sistema de cálculo retroativo da Folha de Pagamento do TRT 4ª R. apura as diferenças devidas mês a mês, possibilitando, assim, a contagem do nº de meses de cada passivo. Esse item é o fator determinante para o cálculo do IR sobre RRA. Os demais itens, como por exemplo, parcelas tributáveis, o Sistema FP tem. Ao trabalhar também o nº de meses é viável a apuração nos termos da Lei.</b></p>	Aprovado no PDTIC de 2016, importante e ainda não iniciado. Aguarda informações para início do desenvolvimento da área solicitante - SECOF.	2625	25	8	Manter no PDTIC.

	<p><b>Benefícios:</b> Hoje, para cálculo do IR sobre os RRA é necessário que um servidor especializados, por meio de consulta access, extraia os dados, separando o que é tributável do que não é, que outro servidores transfira os dados para uma planilha excel, com fórmulas próprias para esse cálculo. Que, após a apuração dos valores, devolva a outra seção para alocação ao contracheque de cada beneficiário. Haveria simplificação, agilidade, economicidade de recursos redução de erros (um erro nesse processo implicaria em expor servidores e magistrados a "malha fina" da Receita Federal do Brasil.</p>					

**Solicitações de projetos recebidas em novembro de 2016 para inclusão no PDTIC 2016-2017**

EQUIPE	Título	Observações da SETIC	Pontuação	Prioridade Geral	Prioridade Equipe	Deliberação da Comissão
SDINT	<b>Pagamento Acordo por Cartão</b>	SETIC sugere não incluir o projeto no PDTIC de 2017 e reavaliar em 2018.	3875	11	5	Não autorizar. Encaminhar para

	<p><b>Problema a ser resolvido: muitos acordos são feitos em audiência, sem que sejam cumpridos, retornando o processo para execução.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Adoção de pagamento por cartão de crédito, no ato da audiência, quitando imediatamente o acordo realizado.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: garantia de cumprimento dos acordos realizados.</b></p> <p><b>Solicitante: SETIC</b></p>					Corregedoria a necessidade de estudo de viabilidade e operacionalização.
SAPJE	<p><b>Automatização do cadastramento de cartas precatórias</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: Atualmente o cadastramento de uma carta precatória no PJE exige o preenchimento de diversos campos, de forma muito semelhante a um processo inicial, demandando entre 20 a 30 minutos para execução.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Sugere-se a elaboração de um módulo no PJE de geração automática do processo de classe CARTA PRECATÓRIA, a partir dos dados</b></p>	Sugere a avaliação prévia da demanda do PJe pelo Juiz Rodrigo Tonon, designado para atuar junto ao Grupo de Desenvolvimento Remoto do PJe.	3625	15	2	Não aprovar. Submeter à consideração do Juiz Rodrigo Tonon, para que seja avaliado em conjunto com as demais demandas apresentadas para o PJe no TRT4. Se avaliado como prioritário, segundo a Resolução CSJT 136/2014, poderá ser incluído na próxima revisão do PDTIC.

	<p>disponíveis no processo principal, ficando pendente a conferência e distribuição pelo servidor.</p> <p><b>Benefícios esperados:</b>  <b>1. Redução significativa do tempo despendido pelos servidores de 1º grau no cadastramento de Cartas Precatórias.</b>  <b>2. Redução de erros no cadastramento de Cartas Precatórias.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Pablo Barros - SETIC</p>					
SDINT	<p><b>Emissão de RPV e Precatórios</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b>  <b>Preenchimento do RPV, PRECATÓRIO e certidão para habilitação de créditos no processo de recuperação judicial ou massa falida</b></p> <p><b>Sugestão de solução:</b> Criar um sistema parecido com o que hoje se usa para a requisição para pagamento de honorários periciais</p>	<p>Sugere a avaliação prévia da demanda do PJe pelo Juiz Rodrigo Tonon, designado para atuar junto ao Grupo de Desenvolvimento Remoto do PJe.</p>	3375	16	6	<p>Não aprovar. Submeter à consideração do Juiz Rodrigo Tonon, para que seja avaliado em conjunto com as demais demandas apresentadas para o PJe no TRT4. Se avaliado como prioritário, segundo a Resolução CSJT 136/2014, poderá ser incluído na próxima revisão do PDTIC.</p>

	<p><b>Benefícios esperados: celeridade e efetividade, diminuição de erros na confecção, padronização dos atos</b></p> <p><b>Solicitante: Rodrigo Saraiva - Corregedoria - SAT</b></p>					
SDINT	<p><b>Ambiente para pesquisa sobre violência de gênero e assédio moral</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b> Levantamento de dados sobre violência de Gênero e Assédio Moral sofrido ou cometido por servidores (as) e juízes (as), a fim de subsidiar ações que visem a promoção da cidadania e a melhora do clima organizacional, promovendo a cultura da paz e dos direitos humanos</p> <p><b>Sugestão de solução:</b> Preparação de ambiente virtual, via portal institucional, acessível a todo o corpo funcional (servidores e Juízes) para aplicação e coleta de dados de pesquisa, a partir de formulário modelo, fornecido por pesquisadores vinculados à PUC</p>	SETIC sugere a adoção de formulários Google para a coleta de dados solicitada.	3000	19	7	Autorizar. Projeto da Presidência do TRT.

<p>e UFRGS, com os quais a TRT firmou convênio.</p> <p>O portal deverá ser acessado mediante identificação pessoal, garantido o sigilo dos dados dos respondentes e a impossibilidade de mais de um preenchimento por cada participante. É desejável a possibilidade de preenchimento do questionário em mais de um momento - já que o questionário é longo.</p> <p>O resultado deverá ser armazenado - sem interferência humana - em planilha de cálculos que será entregue em meio eletrônico aos pesquisadores.</p> <p><b>Benefícios esperados:</b> levantamento de dados acerca da violência de gênero e assédio moral, cometidos ou sofridos por servidores (as) e magistrados (as) vinculados ao TRT4, que possibilitem subsídios científicos para planejamento de ações de combate a estas violências.</p> <p><b>Solicitante: Juíza Andrea Nocchi</b> - Juízo Auxiliar da Presidência</p>					
--	--	--	--	--	--

SDINT	<p><b>Certidão online de processos vinculados à OAB</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: Os advogados hoje que precisam de certidões para comprovar tempo de atuação nos concursos que prestam precisam hoje vir à CAP, preencher um requerimento, emitir uma GRU e encaminhar a certidão buscando apenas 2 dias depois do encaminhamento</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Assim como está sendo feito para a certidão de reclamadas online, sugiro que seja disponibilizado uma versão de certidão pelo nº da OAB do advogado, que ainda pode ser cruzado com o CPF do mesmo para evitar que seja utilizada inadequadamente.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Assim como está sendo feito para a certidão de reclamadas online, sugiro que seja disponibilizado uma versão de certidão pelo nº da OAB do advogado, que ainda pode ser cruzado com o CPF do mesmo para evitar que seja utilizada inadequadamente.</b></p>	<p>Pode ser tratado como uma ação, já que trata da inclusão de mais um item de pesquisa na Certidão de Ações Trabalhistas, em fase de conclusão.</p>	2875	20	8	<p>Autorizar, como melhoria do sistema de Certidão de Ações Trabalhistas.</p>
-------	---	--	------	----	---	---

	<b>Solicitante: Adriana Rizzolli - Central de Atendimento ao Público Porto Alegre</b>					
SDINT	<p><b>Sistema numerador de documentos e atos administrativos</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b>  <b>Atualmente, a numeração de documentos e atos administrativos no Tribunal é feita de forma esparsa e sem padronização. Além disso, não existem critérios definidos para a numeração referida, de maneira que cada setor ou numera seus próprios documentos, ou nunca sabe para quem deve direcionar seu pedido.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Com a criação de um sistema numerador de documentos e atos administrativos que centralizasse essa numeração. O TRT da 3ª Região já possui sistema nesse sentido, do que se entende que poderia ser feita, inclusive, uma parceria com aquele TRT para que o disponibilizassem ao TRT4.</b></p>	SETIC sugere aguardar retorno do TRT3 sobre o sistema. Após, reavaliar sua inclusão na próxima revisão do PDTIC.	2875	20	9	<p>Não autorizar o desenvolvimento. SETIC fará contato com o TRT3 sobre a viabilidade de cedência do sistema e instalação no TRT4. Tratar como um atendimento, não estratégico.</p>

<p><b>Esse sistema permite a cada unidade escolher, de acordo com a sua competência, o ato administrativo específico. No momento da inclusão, é gerado automaticamente o número a ser usado na elaboração do documento normativo. O texto do ato e a sua publicação continuarão sendo feitos normalmente via sistemas ou modelos pré-existentes.</b></p> <p><b>No TRT3, foi a partir da edição da Resolução Conjunta GP/CR n. 12/2014, que define e padroniza os atos administrativos no âmbito daquele Tribunal, que se tornou necessário organizar a numeração dos atos de acordo com a competência de cada unidade.</b></p> <p><b>Resolução similar será adotada no TRT4, uma vez que está sendo confeccionado um Manual de Redação e Padronização de Textos específico da 4ª Região.</b></p> <p><b>Benefícios esperados:</b> <b>Organização de equívocos relacionados à numeração de documentos a atos administrativos, redução de</b></p>					
--	--	--	--	--	--

	<p>tempo de execução de tarefas relacionadas à confecção desse tipo de documento, redução de erros relacionados à numeração, centralização da numeração em um único sistema, de conhecimento de todos.</p> <p>Solicitante: Presidência</p>					
SAPJE	<p><b>Melhorias PJe para secretarias de órgãos julgadores</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b></p> <p><b>1. Alterações e/ou inclusões: sugere-se que as alterações de autuação e inclusão de alertas, quando efetuadas, não necessitem a digitalização do número do processo, a exemplo do “lançamento de movimentos”, sem a necessidade de salvar seu número ou em tela à parte ou através de controle manual, minimizando a ocorrência de erros e agilizando o trabalho.</b></p> <p><b>2. Quanto ao alerta, solicita-se que a visualização seja mais eficaz. Atualmente a visualização se limita a letras vermelhas, o que, às vezes, não é observado, principalmente quando há muitas partes no processo. Sugere-se</b></p>	<p>Sugere a avaliação prévia da demanda do PJe pelo Juiz Rodrigo Tonon, designado para atuar junto ao Grupo de Desenvolvimento Remoto do PJe. Nesse caso, há novidades na versão a ser instalada em fevereiro de 2018. O módulo Preparar Comunicação foi reformulado. Assim, essa demanda precisa ser reavaliada após a instalação da versão. Sugere analisar a inclusão desse projeto na próxima revisão do PDTIC.</p>	2875	20	3	<p>Não aprovar. Submeter à consideração do Juiz Rodrigo Tonon, para que seja avaliado em conjunto com as demais demandas apresentadas para o PJe no TRT4. Se avaliado como prioritário, segundo a Resolução CSJT 136/2014, poderá ser incluído na próxima revisão do PDTIC.</p>

<p>que o alerta conste em faixa vermelha, a exemplo do destinatário, quando se está fazendo notificações no processo.</p> <p>3. Quando da notificação de partes, que não possuem advogado, pelo correio para audiência ou para outra finalidade, solicita-se seja adotado procedimento idêntico ao primeiro grau, ou seja, a existência de um programa que, quando da notificação da parte, automaticamente, sejam geradas as etiquetas (2 – uma para o envelope e outra para o comprovante de entrega – este quando necessário) e a lista do correio para o interior. Tal medida geraria economia de tempo e evitaria a incidência de erros, pois atualmente tais tarefas são feitas manualmente através do “word”, além da repercussão na economia com o uso do correio, uma vez que os erros geram a expedição de nova correspondência.</p> <p>4. Atualmente, quando se publica a pauta da sessão, não é permitido incluir processos que</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>já entraram em uma pauta anterior de publicação (remanescentes). É necessária esta alteração.</p> <p><b>5. Tamanho dos documentos:</b> seja aumentada a capacidade do tamanho de documentos, pois com a capacidade atual de tamanho máximo de 1.5MB(1.500KB) ocorre, muitas vezes, a necessidade de fragmentar os documentos, gerando, inclusive, mais trabalho porque exige muita atenção na juntada posterior desses documentos aos autos para que sejam efetuados na competente ordem.</p> <p><b>6. Atualmente o PJ-e tem um lançamento de “Trânsito em julgado”, não visível no processo, destinando-se, apenas, para fins do E-gestão. No entanto, tal dado é importante nos autos e seria bom se gerasse uma certidão nos autos automaticamente e com data do trânsito, a exemplo do que ocorre no E-jus.</b></p> <p><b>7. O processo de notificação de partes em processo plúrimo é muito demorado. Seria</b></p>					
---	--	--	--	--	--

	<p><b>importante pensar em uma maneira de agilizar a confecção, sugerindo-se que, quando o texto fosse igual para todos, não houvesse a necessidade de entrar em cada um e repetir o texto. O mesmo seria conveniente, quanto ao prazo, que sempre é igual para todos. Assim, quando colocado o primeiro prazo (não só para os plúrimos), essa indicação, automaticamente, se repetisse para os demais.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Por meio do aprimoramento da plataforma desenvolvida.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Melhoria da qualidade, redução de tempo para execução das tarefas.</b></p> <p><b>Solicitante: Claudia Schröder - Secretaria do Tribunal Pleno, do Órgão Especial e da SDC</b></p>					
SDINT	<p><b>Solução para Ouvidoria</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: Chamados para a Ouvidoria são gerenciados através de uma solução feita em Access, não</b></p>	<p>PROAD contempla essa solução. SETIC sugere a instalação desse sistema.</p>	2500	27	11	<p>Demanda será atendida quando da implantação do PROAD. Não autorizar neste PDTIC desenvolvimento de</p>

	<p>homologada pela SETIC e pendente de melhorias.</p> <p><b>Sugestão de solução:</b> Implantação de sistema para essa finalidade.</p> <p><b>Benefícios esperados:</b>Melhor gestão dos atendimentos realizados pela Ouvidoria</p> <p><b>Solicitante:</b> Ouvidoria</p>					<p>solução específica para a Ouvidoria, pois módulo do PROAD suprirá essa demanda nacionalmente. Instalar o PROAD especificamente para uso do módulo Ouvidoria.</p>
SDSA	<p><b>PROAD - Instalação e configuração</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b> erros apresentados pelo sistema ADMEletrônico.</p> <p><b>Sugestão de solução:</b> substituir o sistema pelo PROAD, sistema de processo administrativo desenvolvido pelo TRT12 e definido como nacional para a Justiça do Trabalho.</p> <p><b>Benefícios esperados:</b>Padronização com os demais Regionais; melhor desempenho do sistema; maior adequação às necessidades das áreas administrativas, incluindo a alta administração do TRT.</p> <p><b>Ainda, integração do sistema com demais sistemas administrativos pertencentes ao</b></p>	<p>SETIC entende pela instalação do sistema, sem migração de dados. Contemplaria uma série de demandas.</p>	2375	28	9	<p>Diretora-Geral Administrativa Bárbara entende pela não substituição do ADMEletrônico nesse momento. Informou que a área administrativa foi consultada e que não credita ao ADMEletrônico suas maiores dificuldades. Comissão não aprovou a demanda.</p>

	<p><b>projeto Gestão Administrativa Eletrônica.</b></p> <p><b>Solicitante: sugestão da SETIC</b></p>					
SDSA	<p><b>Consulta a ingressantes pela internet</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: O contato com os futuros ingressantes para que seja feita a opção de interesse da cidade de lotação é feita por e-mail. O controle é feito em planilhas do excel.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Criar no site do tribunal um campo em que o ingressante possa acessar, colocando um login e senha, gerados pelo tribunal, para que possa fazer a opção da sua lotação, nas cidades de sua preferência (serão disponibilizadas por região). Essa informação deve ser exportada para uma planilha que informe os ingressantes e suas respectivas cidades de interesse.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Maior agilidade no serviço; diminuição</b></p>	<p>Projeto que apoia atividade operacional da SEGESP. Atende poucas áreas e tem complexidade. Considerando que trata da gestão de possíveis novos servidores e suas futuras lotações, a SETIC sugere sua inclusão em módulo do SIGEP.</p>	2250	29	10	<p>Comissão entendeu que o esforço é pontual e que o desenvolvimento de solução automatizada com essa finalidade não teria adequada relação de custo e benefício. Não aprovou o projeto para o presente PDTI. SEGESP pode encaminhar a demanda para ser atendida pelo projeto SIGEP.</p>

	<p>de erros; redução do número de pessoas envolvidas.</p> <p><b>Solicitante: Gisele Sena - SEGESP</b></p>					
SDINT	<p><b>Portal de Extranet</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: com a substituição do Portal Internet, os acesso da Extranet precisarão ser revisados, sob pena de deixarem de funcionar adequadamente.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: realizar as adaptações necessárias no sistema, a fim de garantir compatibilidade com a nova tecnologia.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: no primeiro momento, a adequada operação após a migração do site Internet.</b></p> <p><b>Solicitante: André Farias - SETIC</b></p>	<p>Atender em conjunto com o novo Portal Internet. Tratar como ação estratégica.</p>	2250	29	12	<p>Não autorizar enquanto projeto nesse PDTIC, atender junto ao projeto do Portal Internet o que for essencial para seu funcionamento.</p>
SDSA	<p><b>Gestão de Estágios</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: Os controle da frequência, férias e renovação do termo de compromisso dos estagiários são feitos manualmente, em planilhas, o que dificulta o</b></p>	<p>Avaliar investimento considerando implantação de ferramenta nacional GAE. Funcionalidade da ferramenta de gestão de pessoas.</p>	2000	31	11	<p>Comissão não aprovou o projeto para o PDTIC. SEGESP deve encaminhar a demanda para atendimento no projeto SIGEP.</p>

<p><b>controle das informações, ficando suscetível a erros. A seção envia e-mail às unidades que possuem estagiário para cobrar a frequência, atualmente, chegam em torno de 255 folhas ponto que devem ser salvas em uma pasta e conferidas uma por uma para que possa ser gerada a folha. Com o aumento da contratação de estagiários a tendência é aumentar cada vez mais a dificuldade desse controle e do prazo.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Possibilitar que o estagiário registre a frequência no relógio de ponto e permitir que o sistema busque as informações para gerar a folha de pagamento. O acesso à frequência pode ser feita pelo portal vox, como a do servidor. Quando encerrar o período da frequência mensal, o supervisor acessa os registros feitos e confirma ou não os horários registrados. Criar no sistema um campo que permita que sejam gerados relatórios de controle de recesso, informando a partir de que data o estagiário terá direito</b></p>					
--	--	--	--	--	--

	<p>ao período de férias e o salo a gozar. Possibilitar que sejam gerados relatórios de controle, informando a data fim do contrato. Criar no sistema um campo para identificar que o estagiário está coberto pelo seguro de vida , permitir também o controle do vencimento desse seguro.</p> <p><b>Benefícios esperados:</b> Melhorar a qualidade dos serviços de controle e prestação de informações aos supervisores e estagiários. Redução do tempo e de erros no desenvolvimento das atividades e controles. Facilidade no controle da frequência dos estagiários.</p> <p><b>Solicitante:</b> Gisele Santos Sena - SEGESP</p>					
SDSA	<p><b>Interface web para pedido de Bem Permanente</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido:</b> Recebimento e atendimento de pedidos de bens permanentes feitos pelas unidades do TRT4. Atualmente o pedido é feito por e-mail e não gera nenhum</p>	<p>SETIC acompanha a necessidade de um sistema como esse. No entanto, essa funcionalidade é contemplada no sistema SCMP, que será nacionalizado em breve.</p>	1625	33	12	<p>Não autorizar. Aguardar disponibilização do sistema para implantação na JT e avaliar sua adoção.</p>

<p>número de protocolo. É encaminhado também por e-mail para a unidade de separação do bem (sem protocolo). É encaminhado para a transportadora e depois entregue ao usuário (sem protocolo). O atendimento por e-mail não é a melhor forma de lidar com essa demanda. Além disso sobrecarrega a caixa de e-mail e facilita as confusões de atendimento, pois todos os servidores acessam a mesma caixa de e-mail e respondem aos usuários. Dificulta o controle e dificulta o levantamento estatístico dos atendimentos e dos pedidos efetuados. Além disso, quando o bem está em falta, dificulta o controle dos pedidos pendentes de atendimento.</p> <p>Sugestão de solução: Criação de uma interface web para que os usuários de todas as unidades possam efetuar seus pedidos. O sistema deve prever a possibilidade de inserir fotos dos bens, e gerar um número de pedido. Esse pedido deve ser</p>					
---	--	--	--	--	--

<p><b>imediatamente encaminhado para a unidade de separação, no caso, o depósito do cadastramento de bens, que deverá registrar que o pedido foi recebido com sucesso. Essa informação deve chegar até o usuário solicitante por meio de um e-mail de confirmação, dizendo que o bem está em processo de separação. O depósito separa o bem, e gera por meio do sistema um formulário que será a Autorização de Transporte, e entrega para o transporte, nesse momento faz um registro no sistema e o usuário recebe a informação de que o bem solicitado está a caminho e informar a previsão de entrega do bem. Para isso, o sistema deve estar informado dos prazos de entrega das transportadoras contratadas pelo TRT4 (o Cadastramento pode fornecer essa informação).</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Mais transparência no atendimento aos usuários internos do TRT4 que poderão acompanhar todo o</b></p>					
--	--	--	--	--	--

	<p>processo do pedido. Geração automática de número de protocolo de pedido e de autorização de transporte, com cálculo automático do valor do custo final do frete (informações que estão nos contratos das empresas transportadoras contratadas). Dessa forma, redução de erros nos cálculos dos valores e melhora na qualidade do serviço prestado.</p> <p>Solicitante: Roseli Fossari - Seção de cadastramento de bens</p>					
SDSA	<p><b>Sistema de Inventário com assinador eletrônico</b></p> <p><b>Problema a ser resolvido: O inventário anual é feito de forma manual atualmente. Imprime-se um relatório de inventário que lista os bens permanentes de cada unidade do TRT4 e é feita a conferência manual dos bens em cada unidade. Após são elaborados dois documentos, um deles de encaminhamento do inventário para o responsável pela unidade e outro que é um termo de responsabilidade dos bens inventariados a ser</b></p>	<p>SETIC entende que o projeto é interessante. Avaliar se tem prioridade frente às demais demandas da área administrativa, em especial a implantação do SIGEP e FolhaWeb e o desenvolvimento do SILC.</p>	1500	35	13	Comissão não aprovou o projeto nesse PDTIC

<p><b>assinado pelo responsável pela unidade. Esses documentos são digitalizados e enviados por e-mail para o responsável pela unidade que deve imprimi-los, assiná-los, digitalizá-los novamente e enviar mais uma vez por e-mail para o setor responsável, no caso a Coordenadoria de Material e Logística. Essa documentação é então anexada ao PA correspondente a cada unidade do TRT4.</b></p> <p><b>Sugestão de solução: Criação de uma solução em que a leitura das etiquetas de patrimônio possa ser feita por meio do código de barras (já presente nas etiquetas de patrimônio atuais), que permita o cruzamento de dados do que foi encontrado (lido pelo código de barras) e o que está no inventário do sistema (banco de dados) e apontar as inconsistências.</b></p> <p><b>Benefícios esperados: Reduzir o tempo na execução da tarefa de inventariar anualmente todas as unidades do TRT. Reduzir a</b></p>					
--	--	--	--	--	--

	<p>quantidade de pessoas envolvidas na tarefa de inventário anual. Melhora na qualidade do serviço, Redução de erros, na medida em que a maioria das capturas será feita por leitura de código de barras, evitando erros de digitação, ou erro de leitura de numeração, que são comuns quando a leitura é feita de forma manual.</p> <p>Solicitante: Roseli Fossari - Seção de cadastramento de bens</p>					
--	--	--	--	--	--	--

**Ações estratégicas iniciadas em 2016, em andamento**

	Título	Observações da SETIC	Parecer da Comissão de Informática
SDINT	<p><b>Controle de emissão e renovação de certificado digital</b></p> <p>Problema a ser resolvido: A emissão e renovação dos certificados digitais são controlados por meio de registro em planilhas de excel. Criar um sistema que controle a data de renovação do certificado digital, emitindo uma informação antecipada de quando será o fim do prazo de validade do certificado, enviar automaticamente um e-mail ao servidor para que ele tenha ciência do prazo de validade do seu certificado.</p>	<p>Está em processo de instalação sistema de controle de certificados, desenvolvido pelo TRT 14.</p> <p>Prazo para conclusão: abril/2017.</p>	Concluir ação.

	<p><b>Sugestão de solução:</b> Permitir que sejam gerados relatórios de controle de quantos certificados foram emitidos em determinado período e os que estão por vencer.</p> <p><b>Benefícios esperados:</b> Redução de tempo para execução da tarefa.</p> <p><b>Solicitante:</b> Gisele Sena - SEGESP</p>		
	<p><b>Módulo de integração do legado no CCLE (EM ANDAMENTO)</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Corregedoria</p>		Concluir, com prioridade.
	<p><b>Aeropauta - Melhoria na atualização da situação e indicação de sala JACEP</b></p> <p><b>Solicitante:</b> JACEP</p>		Concluir, com prioridade.
	<p><b>Apresentar a ementa no resultado da pesquisa de jurisprudência para processos eletrônicos.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Escola Judicial</p>	Será concluído em janeiro de 2017.	Ação já concluída.
	<p><b>Melhoria no acesso ao PJe - principalmente por conta do assinador.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Josiane Silveira</p>	SETIC não tem autonomia para alterar a forma de acesso ao PJe.	Não autorizar. Encaminhar para avaliação do Dr. Rodrigo Tonon.
	<p><b>Compartilhamento de informações referentes à fase de execução.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Vinicius Serpa Bassetti</p>	Faz parte do Projeto NPP.	Já contemplado em projeto aprovado.
	<p><b>Banco de dados de grandes devedores</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Rodrigo Fortes Saraiva</p>	Sistema já existe. NPP, alimentado no JACEP.	Já contemplado em projeto aprovado.

	<b>Banco de Dados de endereços de reclamadas</b>  <b>Solicitante:</b> Eduardo Falcão	Funcionalidade presente no sistema NPP. Expandir o uso.	Já contemplado em projeto aprovado.
	<b>CONTROLE DO NÚMERO DE PORTARIAS E CRIAÇÃO DO BOLETIM DE SERVIÇO.</b>  <b>Solicitante:</b> Gisele Santos Sena	A implantação do PROAD não apenas resolveria esse problema. como concentraria em uma aplicação todos os expedientes administrativos. Sugere a implantação desse e não o desenvolvimento de outro programa.	Não autorizar. Sem prioridade no momento. Considerar ainda SIGEP.
	<b>Pagamento de Indenização de Transportes para PJe (como já ocorre no inFOR).</b>  <b>Solicitante:</b> SECOF	Melhoria no PJe.	Não autorizar. Encaminhar para avaliação Juiz Rodrigo Tonon.

#### Ações estratégicas solicitadas para inclusão no PDTIC 2016 - 2017 e não iniciadas

	<b>Aplicação para controle e consulta de saldo de folga compensatória por atuação junto à Justiça Eleitoral.</b>  <b>Solicitante:</b> SEGESP - Valmir Mello de Azambuja	Avaliar investimento considerando implantação de ferramenta nacional GAE	Não aprovar. Deve ser solicitado, pela SEGESP, inclusão no projeto SIGEP.
	<b>Atalhos para página de depósitos judiciais, a fim de facilitar o acesso pelo usuário.</b>  <b>Solicitante:</b> Rodrigo Fortes Saraiva	Simples. Pode ser feito agora ou quando da revisão do site. SETIC sugere encaminhar para SECOM.	SECOM deve considerar a solicitação no layout do novo site.
	<b>Possibilidade de registro de vários CNPJs para cada empresa, no inFOR.</b>	Avaliar junto à ASSTECO.	ASSTECO, gestora do inFOR, deve avaliar e decidir sobre a

	<b>Solicitante:</b> Rodrigo Fortes Saraiva		necessidade e prioridade.
	<b>Melhoria no editor de textos do ADMEletrônico, incluindo a transposição (compatibilidade) de textos de editores externos, como LibreOffice.</b>  <b>Solicitante:</b> Lucas Cerato Germann	Componente de edição da NJ4 e do ADMe são diferentes, pela própria tecnologia adotada. SETIC sugere substituir o ADMe pelo PROAD em 2018, sem migração de dados.	Não autorizar. Sistema em substituição.
	<b>Possibilidade de exclusão de um documento que está entre outros documentos, sem necessidade de exclusão de documentos mais recentes.</b>  <b>Solicitante:</b> Romy Bruxel.	SETIC sugere substituir o ADMe pelo PROAD em 2018, sem migração de dados.	Não autorizar.
	<b>Implementação de alertas inteligentes no Ferias Online.</b>  <b>Solicitante:</b> Valmir Mello de Azambuja	Avaliar investimento considerando implantação de ferramenta nacional GAE	Não aprovar. Deve ser solicitado, pela SEGESP, inclusão no projeto SIGEP.
	<b>Listagem unificada de audiências de processos físicos e eletrônicos, para a Vara, como já ocorre para os usuários externos, na Internet.</b> <b>Solicitante:</b> Fernando Valls.	Ação simples.	Autorizado para desenvolvimento e uso em todas as Varas.
	<b>Criação de uma "Aba de Redação", nos moldes das Abas da Presidência e da Corregedoria Regional</b>  <b>Solicitante:</b> Presidência	SETIC sugere encaminhamento à SECOM, para avaliação. A orientação que tem é de que os serviços devem estar no Portal VOX, sob pena de reduzir o acesso às notícias.	SECOM deve avaliar.

	<p><b>Desenvolvimento de ferramenta pop-up ou de alternativa similar na Consulta Processual do site do Tribunal, para facilitar o entendimento das partes a respeito da linguagem utilizada nos andamentos processuais</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Presidência</p>	<p>Pode ser considerado no projeto do novo site. Sugere encaminhar para consideração da SECOM, no projeto.</p>	<p>SECOM deve avaliar e incluir no projeto do novo site.</p>
	<p><b>Melhorias no módulo de diárias do sistema RH, para comprovação da atividade.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Gisele Santos Sena</p>	<p>Avaliar investimento considerando implantação de ferramenta nacional GAE</p>	<p>Não aprovar. Deve ser solicitado, pela SEGESP, inclusão no projeto SIGEP.</p>
	<p><b>Melhorias no módulo de capacitação do sistema RH, para gestão de frequência e pagamento de diárias.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Gisele Santos Sena</p>	<p>Avaliar investimento considerando implantação de ferramenta nacional GAE</p>	<p>Não aprovar. Deve ser solicitado, pela SEGESP, inclusão no projeto SIGEP.</p>
	<p><b>Melhoria no PJe para plantão judiciário.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Direção do Foro de Porto Alegre</p>	<p>Melhoria de apresentação no PJe. Pode ser avaliada como uma ação.</p>	<p>Encaminhar para avaliação do Juiz Rodrigo Tonon.</p>
	<p><b>Melhoria na publicação e controle de prazos de relatórios de transparência.</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Gisele Santos Sena</p>	<p>Avaliar investimento considerando implantação de ferramenta nacional GAE. Após a implantação, pode-se integrar a geração de relatórios desses sistemas com a apresentação dos mesmos no Portal. Outra opção é utilizar o sistema QlikSense, recentemente adquirido.</p>	<p>Não integrar os sistemas legados ao Portal da Transparência na primeira etapa do projeto de desenvolvimento da nova Internet.</p>
	<p><b>Informações para advogados sobre o andamento da elaboração de alvarás</b></p> <p><b>Solicitante:</b> Pablo Barros</p>	<p>Sugestão recebida em reunião do Comitê Gestor. Avaliar benefício.</p>	<p>Não autorizar. O status de elaboração do alvará já pode ser identificado</p>

			nos andamentos processuais.
	<b>Remoção eletrônica - simultânea e sucessiva - de Juízes Titulares</b>  <b>Solicitante:</b> SEAMA - Carine Moehlecke Kohmann		Não autorizar. A SEAMA deve encaminhar a demanda para inclusão no projeto SIGEP.
	<b>Pesquisa textual de Incidentes de Recurso de Demanda Repetitiva</b>  <b>Solicitante:</b> SEGJUD		Autorizar.
	<b>Cadastro de Peritos - Melhorias e Pesquisa para Varas</b>  <b>Solicitante:</b> Corregedoria		Autorizar o uso do cadastro de peritos existente, enquanto aguarda solução nacional.
	<b>Melhorias e-Jus<sup>2</sup> - Aba de consultas e opções na lista de processos.</b>  <b>Solicitante:</b> Anelise Cristina Bertaco		Em estudo, encaminhar resumo para deliberação por e-mail.
	<b>PJe x AUD - Perfil de Acesso (unidade)</b>  <b>Solicitante:</b> CSJT		Autorizado.
	<b>Aperfeiçoamento do PJe dos Oficiais de Justiça</b>  <b>Solicitante:</b> Marco Julius Argiles Erguy	Projeto de melhoria do PJe para Central de Mandados.	Projeto já autorizado. Será avaliado pelo Juiz Rodrigo Tonon.

**Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica**

## Projetos em andamento

<b>Título</b>	<b>Observações da SETIC</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Ordem de prioridade</b>
442 Renovação de storages Previsão de término: abril/2017	Equipamento recebido.	5000	<b>1</b>
210 Ampliação da autonomia dos switches - Capital e interior - em andamento Previsão de término: abril/2017		4625	<b>5</b>
211 Firewall de aplicação Previsão de término: abril/2017	Equipamento não está funcionando adequadamente para o sistema PJe. Foi concedido prazo final para que a empresa ajuste as configurações e comprove o atendimento a todos os itens do edital.	4625	<b>5</b>
391 Grupos geradores para datacenters (principal e secundário) Previsão de término: novembro/2017	Licitantes que participaram do edital não realizaram a visita técnica obrigatória. Dessa forma, o pregão será republicado.	4625	<b>5</b>
394 Estudos técnicos de soluções alternativas para realização de trabalho remoto Previsão de término: em replanejamento	O projeto será replanejado para contemplar ferramentas de virtuaização de desktops, considerando necessidade e orçamento disponível.	4625	<b>5</b>
202 Atualização de infraestrutura do interior - Renovação dos switches, servidores e nobreaks de CPD - em andamento Previsão de término: março/2017		1875	<b>15</b>

212 Alta disponibilidade de serviços - ANDAMENTO	Descontinuar projeto, considerando que se trata de ação contínua, contemplada a partir de outros projetos.	1500	16
52 Implantação de Nova Infraestrutura no Interior do Estado (racks nos CPDs) - ANDAMENTO			
Previsão de término: dezembro/2017		1250	17
392 Expansão e renovação de garantia da solução de rede local do TRT4 em Porto Alegre - ANDAMENTO		2125	14
Previsão de término: abril/2017			
<b>Projetos que estavam suspensos e devem ser retomados</b>			
<b>209 Padronização do diretório de usuários</b>	A padronização do diretório de usuários permitirá distribuir políticas para todas as máquinas do parque do TRT de maneira centralizada e segura, melhorando o nível de serviço oferecido aos usuários do interior do Estado.	3375	11
Justificativa: Cada usuário do interior possui suas credenciais cadastradas em dois diretórios (estruturas equivalentes a um banco de dados, otimizadas para consulta de credenciais, primariamente usada para autenticação de login e senha): O Active Directory (AD) da Microsoft e o software livre OpenLDAP. Manter esses registros em dois locais é de difícil manutenção e bastante suscetível a erros.			
Benefícios: Simplificação na gerência de identidades; Simplificação das instruções passadas aos usuários;			

<p>Melhor gerência dos microcomputadores do interior do Estado.</p> <p>Motivo da suspensão: projeto foi suspenso até que os links redundantes fossem instalados e está aguardando novas definições para retomada.</p>			
<p><b>389 Substituição dos RACK's de TI no Foro POA</b></p> <p>Justificativa: Switches responsáveis pela conexão das redes locais do Foro de Porto Alegre instalados em racks que não garantem a segurança de acesso físico exigida para equipamentos de missão crítica (rack's com fechaduras danificadas e em locais acessíveis ao público). Switches e cabeamento expostos em locais com passagem do público.</p> <p>Objetivo: Prover a segurança física necessária aos equipamentos e ao cabeamento a partir da substituição dos racks atuais, muito antigos</p> <p>Benefícios: Equipamentos de missão crítica protegido de acesso não autorizado Melhoria do ambiente físico do Foro de Porto Alegre. Reorganização de cabeamento lógico.</p> <p>Motivo da suspensão: Corte de verbas da SEMPRO (alta dependência de obras)</p>	<p>O projeto havia sido suspenso em decorrência da restrição orçamentária. Importante sua retomada para garantir a segurança física dos equipamentos que atendem o Foro de POA.</p>	<p>2375</p>	<p><b>13</b></p>

**Infraestrutura - Novos projetos propostos pela área técnica**

Título	Pontuação	Ordem de prioridade
<p><b>Solução de comunicação e colaboração - revisão 2017</b></p> <p>Problema a ser resolvido: Atualmente o Tribunal utiliza a solução G - Suite da Google, que comporta diversos serviços como e-mail, contatos, documentos, mensageria instantânea (chat e videoconferência), grupos de discussão, sites, agenda, dentre outros. Em 08/11/2017 se encerra o contrato vigente, sem possibilidade de renovação. Este projeto deve tratar de todos os aspectos para a continuidade dos serviços mencionados, dada a criticidade dos mesmos.</p> <p>Sugestão de solução: Serão feitos os estudos técnicos preliminares para subsidiar o processo de contratação da solução, que também faz parte do projeto.</p> <p>Benefícios esperados: Os indicadores de qualidade da solução, tais como disponibilidade, usabilidade e utilidade devem ser, no mínimo, equivalentes aos atualmente encontrados na G -Suite. Tal medição pode ser feita através do monitoramento da disponibilidade, número de chamados, e pesquisa de opinião.</p> <p>Solicitante : Paulo Mendes Ribeiro - SETIC</p>	5000	1
<p><b>Links WAN - 2017</b></p> <p>Problema a ser resolvido: A partir de dezembro de 2016 o Tribunal passou a operar com 2 links redundantes interligando sua sede com cada uma das unidades remotas do estado. Com a redundância, houve um incremento na largura de banda disponível e aumento na disponibilidade dos links (disponibilidade conjunta).Em julho de 2017 terminará o contrato referente aos links da operadora Oi, sem a possibilidade de renovação. Esse projeto visa uma nova contratação para que seja mantida a configuração de rede redundante entre as unidades do Tribunal.</p> <p>Sugestão de solução: Serão feitos os estudos técnicos preliminares para subsidiar o processo de contratação da solução, que também faz parte do projeto.</p> <p>Benefícios esperados: Manutenção da rede redundante entre o Tribunal e Unidades Remotas, proporcionando no mínimo a mesma largura de banda e disponibilidade dos links.</p>	4750	4

Solicitante: Ernani Kern - SETIC		
<p><b>Implantação de novo equipamento de backup em disco - 2017</b></p> <p>Problema a ser resolvido: Em 2014 o Tribunal adquiriu uma unidade de fitas virtuais (VTL) e acrescentou um novo degrau no seu esquema de backup. Desde então, passou a existir um armazenamento intermediário entre o storage (dados em uso) e as fitas magnéticas (backup de longo prazo). Esse novo armazenamento em VTL permitiu janelas de backup e restauração bem menores - aumentando a disponibilidade dos serviços. Em duas oportunidades esse equipamento foi ampliado, sendo que na última atualização (2016) o equipamento foi levado até o máximo da sua capacidade.</p> <p>Apesar da ampliação, considerando o crescimento exponencial dos dados do PJe, nossas projeções apontam que o equipamento atual não seja mais suficiente a partir do final de 2017. Considerando as vantagens do uso da tecnologia, recomendamos o acréscimo de uma nova unidade, ainda maior, à infraestrutura do Tribunal.</p> <p>Sugestão de solução: Aquisição de uma segunda unidade de backup em disco (D2D), com pelo menos o dobro da capacidade inicial e com capacidade de expansão.</p> <p>Benefícios esperados: Acompanhar o crescimento do volume de dados do PJe na camada de backup/restore rápidos; Ampliar a camada de backup/restore rápidos para todos os serviços críticos do Tribunal; Para os dados mais críticos, operar em redundância ao equipamento existente.</p> <p>Solicitante: Eric Guatimozin Silva - SETIC</p>	4250	9
<p><b>Renovação de nobreaks do interior do Estado - 2017</b></p> <p>Problema a ser resolvido: Os 72 CPDs das Unidades Judiciárias do interior do RS e demais prédios administrativos remotos são protegidos contra instabilidades e quedas de energia elétrica por nobreaks específicos para instalação em racks, com capacidade de 3KVA. Todos os nobreaks são monitorados constantemente para assegurar o seu correto funcionamento e permitir a rápida correção de falhas.</p> <p>Para a manutenção desta segurança é essencial que os equipamentos se mantenham cobertos por garantia, de forma que falhas em algum componente sejam sanadas com o menor impacto possível.</p>	3750	10

<p>Em maio de 2017 um lote de 22 unidades terá seu período de garantia finalizado, gerando maiores riscos à proteção elétrica dos CPDs envolvidos.</p> <p>Visando a melhor prestação dos serviços de proteção elétrica o TRT4 necessita adquirir 22 novos nobreaks, aproveitando o processo para também renovar os equipamentos, com melhores tecnologias.</p> <p>Sugestão de solução: Serão feitos os estudos técnicos preliminares para subsidiar o processo de aquisição dos novos equipamentos (ou renovação de garantia), que também faz parte do projeto.</p> <p>Benefícios esperados: Proteção elétrica aos equipamentos de TI instalados nos CPDs das Unidades do interior do estado;</p> <p>Manter equipamentos cobertos por garantia, assegurando o menor impacto possível em caso de falhas.</p> <p>Solicitante: Ernani Kern - SETIC</p>		
---	--	--

## AÇÕES ESTRATÉGICAS - INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

Título	Observações SETIC	Solicitante
Espaço Extra no T:	<p>Não se pode aumentar o espaço indefinidamente, considerando os custos envolvendo manutenção e backups de dados.</p> <p>Entrar em contato com os solicitantes para avaliar modo de trabalho e avaliar se há outras possibilidade para atender a necessidade apontada.</p>	Guilherme Bressan / SABRINA EBELING

**Coordenadoria de Atendimento a Usuários**

**Projetos em andamento**

Título	OBSERVAÇÕES SETIC	TOTAL	ordem de prioridade
<p>451 Renovação do Parque de Equipamentos de Microinformática (computadores, notebooks)</p> <p>Previsão de término: abril/2017</p>		5000	1
<p>Renovação do Parque de Ultrabooks HP e Dockingstation para ultrabook HP</p> <p>Problema a ser resolvido: Há vários anos o Tribunal vem adotando o critério de manter seu parque tecnológico atualizado de acordo com o respectivo período de garantia, o que evita a utilização de equipamentos obsoletos de baixo desempenho, reduz o índice de falhas e assegura o melhor nível de manutenção oferecido pela garantia original do fabricante. O TRT4 possui, atualmente, 333 ultrabooks HP e 30 dockingstations para ultrabook HP cuja a garantia termina em dezembro de 2017.</p> <p>Sugestão de solução: A solução de TIC proposta para resolver o problema é a aquisição de novos equipamentos para substituição daqueles sem garantia.</p> <p>Benefícios esperados : Atualização tecnológica do parque de microinformática do TRT;  Maior disponibilidade dos equipamentos de microinformática do TRT.</p>		4250	2

Solicitante: Denilson Ribeiro de Quadros - SETIC			
<p>Renovação do Parque de Impressoras e equipamentos de digitalização (scanners de mesa)</p> <p>Problema a ser resolvido:          Para as impressoras: substituir as impressoras e scanners de mesa que estão em uso nas unidades do TRT4 e que já se encontram fora da garantia.          Atualmente o número de impressoras por Vara do Trabalho é bem variado, algumas VTs chegam a ter 8 impressoras. Considerando a adoção do PJe em todas as Varas do Trabalho do TRT4 e o conseqüente aumento no número de processos eletrônicos em relação ao número de processos físicos nas unidades, a necessidade de impressão diminuiu muito. A proposta de diminuição do número de impressoras por VT, já aprovada, indica que cada VT deva ter no máximo 5 impressoras.          Dentre as impressoras instaladas atualmente nas VTs, 2 são impressoras multifuncionais novas, com prazo de garantia até 01/2019.          Para os equipamentos de digitalização (scanners de mesa): existe um entendimento que é possível uma renovação parcial destes equipamentos, uma vez que eles apresentam um histórico de chamados muito baixo e tem pouca utilização. Sugerimos a aquisição de 30 unidades para reposição sob demanda.</p> <p>Sugestão de solução: A solução de TIC proposta para resolver o problema é a aquisição de novos equipamentos para substituição dos equipamentos que estiverem fora da garantia, obedecendo a proposta de diminuição do número de impressoras por VT, no caso</p>		3750	3

<p>das impressoras e aquisição de 30 scanners de mesa. Caso a renovação do parque de microinformática não ocorra, os usuários precisarão continuar usando os equipamentos atuais que tendem a apresentar um índice de falha maior em relação a equipamentos novos. O TRT terá que arcar com os custos de manutenção destes equipamentos.</p> <p>Benefícios esperados: Atualização tecnológica do parque de microinformática do TRT; Maior disponibilidade dos equipamentos de microinformática do TRT.</p> <p>Solicitante: Denilson Ribeiro de Quadros - SETIC</p>			
<p>425 Aprendendo sobre o TRT</p> <p>Justificativa: Os servidores da Coordenadoria de Atendimento a Usuários (CAU), em suas atividades de atendimento aos Servidores e Magistrados do TRT, deparam-se constantemente com termos e rotinas que não são do conhecimento da área técnica de informática. Muitas solicitações que são feitas para a CAU referem-se a problemas cotidianos relacionados a atividades da área fim do Tribunal, de modo que o conhecimento a respeito das rotinas da área judiciária é um fator importante para a boa comunicação e compreensão por parte dos servidores da CAU acerca do que é pedido pelas demais áreas do TRT. Outro ponto importante é que os servidores da SETIC não tem conhecimento de como os recursos de hardware e software são usados pelas unidades para a execução das suas atividades.</p>		2875	4

<p>Objetivo: Realização de treinamentos para servidores da Coordenadoria de Atendimento a Usuários sobre temas relacionados à área do direito, abordando a rotina das unidades de primeiro e segundo grau do TRT, e de unidades da área administrativa, e termos utilizados na Justiça do Trabalho. Possibilidade de que alguns servidores da Coordenadoria de Atendimento a Usuários vivenciem a rotina das Varas do Trabalho e Secretarias de Turma, para terem na prática uma noção sobre como é o trabalho nessas unidades. Não está no escopo a execução de tarefas das unidades visitadas, apenas a apresentação de informações e o acompanhamento presencial por tempo limitado e determinado, a fim de obter conhecimentos a respeito das rotinas e do dia-a-dia das unidades.</p> <p>Benefícios: Aumento do conhecimento dos servidores da Coordenadoria de Atendimento a Usuários da SETIC sobre assuntos pertinentes à área Judiciária do TRT, melhorando o entendimento em relação às solicitações que se originam destas áreas. Melhoria na comunicação entre as áreas judiciária e administrativa, de modo a otimizar o atendimento de demandas que correlacionam a área técnica de TI com as atividades das diversas unidades do TRT. Melhoria na noção de prioridades e urgências com relação a pedidos que são feitos por servidores e magistrados.</p>			
<p>438 Automatização dos Logons (cadastros de acesso a sistemas)</p> <p>Justificativa: Atualmente, duas pessoas na SM são alocadas exclusivamente para realizar pedidos de acesso</p>	<p>SETIC entende pela urgência em desenvolver essa ferramenta.</p>	<p>2375</p>	<p>5</p>

<p>de usuários (criação, alteração e remoção), além de quaisquer outras que são alocadas eventualmente para ajudar em períodos de grande demanda. Estes cadastros são feitos individualmente em cada sistema da SETIC, o que é um processo demorado e extremamente manual.</p> <p>Objetivo: Desenvolver uma solução de unificação de criação de logins nos sistemas mantidos pela SETIC: Infor, NovaJus4, ADMe e Sistemas Administrativos (Patrimônio, Folha, etc). Numa primeira etapa, que não depende da SM e necessita de integração com outras áreas, os setores responsáveis por estes sistemas desenvolveriam serviços que executam as funções de cadastro, sem necessidade de utilização da interface dos programas. Posteriormente a SM desenvolveria uma aplicação que chamaria estes serviços e os uniria com a chamada a outros serviços já existentes ou possíveis de serem implementados (AD e provavelmente LDAP e PJE).</p> <p>Benefícios: Redução drástica do tempo necessário para realizar pedidos de acesso de usuários. Além de diminuir o tempo de espera pelo usuário, a SM poderia alocar seus servidores em outras atividades do setor, melhorando a eficiência do setor em geral.</p>			
<p>242 Atualização e ampliação do sistema de verificação de frequência - ANDAMENTO</p> <p>Previsão de término: fornecedor inexecutado. Projeto será encerrado.</p>		1500	6

### Ações a serem avaliadas pela CI

Título	Deliberação Comissão	Solicitante	UNIDADE
ASSISTÊNCIA TÉCNICA AOS COMPUTADORES/NOTEBOOKS DOS SERVIDORES.	Inviável o atendimento. Não está entre as atribuições funcionais dos servidores; complexidade pela variedade de equipamentos; riscos à segurança das informações pessoais dos servidores a serem atendidos.	VITOR HUGO MARQUES DE OLIVEIRA	Gabinete da Desembargadora Rejane Souza Pedra
Melhoria da comunicação da SETIC com as varas	O atendimento via telefone não é viável para abertura de chamados, considerando o número de pessoal disponível. O atendimento deve ser registrado pelo Assyst. Será incluído um campo para que a pessoa indique como deseja receber o retorno: telefone, e-mail ou chat.	ROBERTO BORGES DE GUSMÃO	3ª vt taquara
Redução do número de impressoras nas varas do trabalho (Acredito que três impressoras bastem para o bom funcionamento da unidade. Até DUAS impressoras bastariam, caso o Juiz concorde em ficar sem impressora no gabinete.)	Ação já iniciada. O objetivo é manter no máximo 5 impressoras por VT, conforme já aprovado pela Comissão em 2016.	SIRLEY CARLA KAKOW	VARA DO TRABALHO DE ENCANTADO
Melhoria dos monitores de uso domiciliar (Providenciar telas maiores pois as fornecidas atualmente não atendem a necessidade)	Aquisição de equipamentos. Os monitores em uso pelos magistrados, para uso remoto, já estão fora da garantia.	Gustavo Friedrich Trierweiler	2@ VT de Caxias do Sul

## SOLICITAÇÕES DE AQUISIÇÕES - PARA AVALIAÇÃO

Título	OBSERVAÇÕES SETIC	Solicitante	UNIDADE
Melhoria dos monitores de uso domiciliar de magistrados e servidores que trabalham com PJE (Providenciar telas maiores pois as fornecidas atualmente não atendem a necessidade)		Gustavo F. Trierweiler (Magistrado)	2ª VT de Caxias do Sul
Aquisição de software e equipamentos para elaboração de cursos a serem oferecidos no Campus Virtual do TRT4. (Aquisição de atualização de licença do software Adobe Captivate para a versão 9, que cria qualquer tipo de eLearning completo, para qualquer dispositivo. Aquisição de webcam, que permite a gravação de aulas e tutorias, para inclusão nos cursos a serem elaborados. O ideal é que dois servidores da Seção de Educação a Distância tenham o software e a webcam instalados em seus equipamentos.	Aquisição de software e hardware. Não solicitaram no final do ano, quando fizemos a aquisição de várias ferramentas como essa para outros setores. SETIC entende que é necessária a aquisição.	Sheila	Seção de Educação a Distância
Aquisição de projetor full HD para projeção de filmes e documentários produzidos pelo Memorial		Mauricio Agliardi	Memorial da Justiça do Trabalho
Atualização dos programas usados pela Secom (Aquisição de oito licenças do pacote Corel Draw Graphic Suite X8 e de oito licenças do pacote Adobe Creative Cloud, para instalação nos computadores da Secom.)		Inácio do Canto Rocha Filho	Secretaria de Comunicação Social
Aquisição de TVs para aeropauta (Pauta On-line) Os aparelhos de TV que estão em uso atualmente já estão fora da garantia. Existe um entendimento que é possível uma renovação parcial destes equipamentos, uma vez que eles apresentam um histórico de chamados muito baixo. Sugerimos a aquisição de 12 unidades para reposição sob demanda.		Denilson Ribeiro de Quadros	Coordenadoria de Atendimento a Usuários da SETIC

Aquisição de 12 aparelhos de TV, para reposição sob demanda.			
--	--	--	--

## COORDENADORIA DE GESTÃO DE TIC

Título	TOTAL	ordem de prioridade
<p><b>Novo Ciclo SGSI - 2017</b></p> <p>Problema a ser resolvido: Em 2015 foi implantado o primeiro ciclo do SGSI, considerando a necessidade da implantação de forma sistematizada dos controles e procedimentos com vista a assegurar a proteção adequada de seus ativos, e considerando as orientações oriundas do controle externo (TCU, CSJT, CNJ). O processo de melhoria tem que ser contínuo, em vista do que é necessário a realização de um novo ciclo do SGSI.</p> <p>Sugestão de solução: Rodar um novo ciclo Sistema de Gestão de Segurança da Informação - SGSI. O escopo poderá ser idêntico ao anterior, relativo aos serviços de TIC que suportam o principal processo de negócio da instituição, a saber, a prestação jurisdicional (1º e 2º graus), propiciando uma comparação de resultados.</p> <p>Benefícios esperados: - Alinhamento com a ABNT NBR 27001:2013 e com as Diretrizes de Segurança da Informação do CNJ  - Atendimento às orientações dos órgão de controle externo.  - Redução dos riscos identificados (análise de risco realizada)</p> <p>Solicitante - Cleonice Condotta - SETIC</p>	2500	1
<p><b>Uniformização de processos de trabalho de TIC</b></p> <p>Problema a ser resolvido: A cada ano que passa, a SETIC tem recebido, por parte dos órgãos auditores externos (CNJ, CSJT, TCU) e interno (SECONTI), recomendações para aprimorar a gestão da governança de TIC, através do mapeamento e padronização de processos de trabalho.</p> <p>Tal cenário tem provocado uma demanda muito grande na SETIC por regulamentação de processos junto a Administração do Tribunal, muitas vezes de forma desorganizada, visto que os próprios órgãos auditores</p>	2375	2

<p>trabalham de forma independente e sem um senso comum do que deveria ser padronizado. A falta de um norteador para o atendimento a todas essas recomendações poderá causar um excesso de regulamentações e burocratização das rotinas de trabalho, sem agregar valor real.</p> <p>Sugestão de solução: Apesar de ainda não ser possível especificar exatamente como seposicionar diante de tantas recomendações dos órgãos auditores, percebe-se claramente a necessidade de atuar nessa questão. Talvez a especificação de um processo geral, que reúna e ao mesmo tempo desmembre os subprocessos praticados pela SETIC, a semelhança do modelo COBIT, possa auxiliar nessa organização.</p> <p>Benefícios esperados: Possibilidade de aprimorar os processos internos da SETIC, sem burocratizar as atividades e ao mesmo tempo atender às recomendações dos órgãos auditores.</p> <p>Solicitante: Ricardo Krause Kurylenko</p>		
--	--	--

## SOLICITAÇÕES A SEREM ENCAMINHADAS PARA OUTRAS ÁREAS DO TRT

Título	OBSERVAÇÕES SETIC	Solicitante	UNIDADE	ENCAMINHAR PARA
DISPONIBILIZAÇÃO EM VÍDEO DAS CAPACITAÇÕES REALIZADAS EM PORTO ALEGRE PARA AS VARAS DO INTERIOR e TRANSFORMAR NOSSA UNIDADE NUM CENTRO DE CAPACITAÇÃO (Compra dos equipamentos necessários para	Projeto não pertence à SETIC. A plataforma de EAD já permite tal disponibilização. Sugere encaminhamento à SEGESP - Capacitação.	SIRLEI TEREZINHA KRISTOSCHEK	VT Palmeira das Missões	SEGESP

organização do polo de capacitação, com datashow, etc.)				
Premiação das unidades e gestores		Rodrigo Fortes Saraiva	Corregedoria	SEGESP



ORÇAMENTO DE TIC PARA 2017

Data Atualização: 08/03/17

Código	Despesa	Previsão 2017 13/03/17 Aprovação Comissão Informática			Justificativa Valor Estimado
		Qtd	Preço unitário	Valor Estimado	
<b>33 90 30 00 MATERIAL DE CONSUMO</b>				<b>135.750</b>	
<b>33 90 30 17 MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS</b>				<b>135.750</b>	
1	Suprimento de Fundos	1	700	700	Redução compras por suprimento de fundos
2	Fitas LTO	1	40.000	40.000	Valor sofreu alteração para acompanhar a expansão da solução de storage do Tribunal que ocorrerá este ano
84	Etiquetas ID Expert	1	6.000	6.000	Nova demanda – Valor estimado com base em preços de mercado
85	Adaptador para instalação de discos das workstation	30	35	1.050	Valor estimado com base em valores de mercado
78	Baterias para Nobreaks Sala-Cofre	1	88.000	88.000	Valor estimado com base em valores de mercado
<b>33 90 35 00 SERVIÇOS DE CONSULTORIA</b>				<b>571.203</b>	
<b>33 90 35 04 CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b>				<b>571.203</b>	
3	Consultoria Zabbix – contrato	8	1.100	8.800	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
4	Consultoria Jboss e PostgreSQL – contrato	12	7.360	88.320	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
5	Consultoria Red Hat – contrato	12	3.300	39.600	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
6	Consultoria Microsoft – contrato	12	1.867	22.398	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
7	Consultoria TSM e VMware – contrato	8	1.467	11.733	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
8	Consultoria Citrix – contrato	12	2.017	24.200	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
9	Consultoria Google – contrato	12	4.151	49.807	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
10	Consultoria Moodle	8	4.869	38.955	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
11	Consultoria TraceGP	1	30.000	30.000	Nova demanda – Valor estimado com base em preços de mercado
12	Consultoria Gartner	12	21.449	257.390	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
<b>33 90 39 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA</b>				<b>7.818.220</b>	
<b>33 90 39 08 MANUTENÇÃO DE SOFTWARE</b>				<b>1.469.921</b>	

Verba a ser descentralizada:  
R\$ 190.698,54



ORÇAMENTO DE TIC PARA 2017

Data Atualização: 08/03/17

Código	Despesa		Previsão 2017 13/03/17 Aprovação Comissão Informática			Justificativa Valor Estimado
			Qtd	Preço unitário	Valor Estimado	
13	Manutenção de softwares Oracle	*	12	49.520	594.245	Redução devido a rescisão de dois contratos e considerando reajuste de 10% no vigente
14	Manutenção Software de Gerenciamento de Serviços de TIC	*	9	6.169	55.523	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
15	Manutenção Software SIABI – Biblioteca		12	1.589	19.064	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
16	Manutenção do Software de gestão de Projetos		12	4.246	50.949	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
17	Manutenção Software BI (SAP)		12	5.063	60.760	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
86	Suporte ferramenta de Data Discovery (Qlik)		5	989	4.945	Valor contratado – pretende-se fazer um aditivo contratual
18	Manutenção Software Solidus – Central Telefônica Help Desk		0	0	0	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
19	Manutenção Ferramenta Pesquisa Textual – GSA		6	1.020	6.120	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
20	Manutenção Solução de Seg.da Informação – Risk Manager	*	12	3.380	40.565	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
21	Manutenção Citrix		3	65.000	195.000	Valor sofreu alteração, pois pretende-se renovar por 3 anos ao invés de 1 ano como previsto inicialmente
22	Manutenção Antivírus		9	10.858	97.725	Estimado com base na última contratação
23	Subscrição novo portal internet		0	0	0	Nova demanda – Valor estimado com base em preços de mercado
51	Manutenção Software de Auditoria de Acessos (TraumaZero)		1	108.000	108.000	Despesa migrou de “aquisição de software” para “manutenção de software” já licenciado para o Tribunal
24	Subscrições RedHat	*	1	220.704	220.704	Estimado com base na última renovação
25	Subscrição JBOSS		1	16.322	16.322	Estimado com base na última renovação
<b>33 90 39 28 SUPORTE A USUÁRIOS DE TI</b>					<b>210.000</b>	
81	Terceirização helpdesk		7	30.000	210.000	Estimado com base na última contratação
<b>33 90 39 30 HOSPEDAGEM DE SISTEMAS</b>					<b>414.612</b>	
26	Solução de comunicação e colaboração na nuvem	*	1	414.612	414.612	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%



ORÇAMENTO DE TIC PARA 2017  
Data Atualização: 08/03/17

Código	Despesa	Previsão 2017 13/03/17 Aprovação Comissão Informática			Justificativa Valor Estimado
		Qtd	Preço unitário	Valor Estimado	
<b>33 90 39 57</b>	<b>SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS DE T.I.</b>			<b>321.911</b>	
27	Serviços SERPRO – SIAFI gerencial, acesso RF	12	14.537	174.441	Considerando o reajuste de 10%
28	Conserto Fibra Óptica	1	24.000	24.000	Nova demanda – Valor estimado com base em preços de mercado
65	Certificado de assinatura de código	1	2.000	2.000	Estimado com base na última contratação
77	Certificados Digitais Sistemas	1	14.000	14.000	Estimado com base na última contratação
82	Certificado Digital para servidores e magistrados	1	94.470	94.470	Valor registrado na ARP
83	Acesso GID – DETRAN	1	5.000	5.000	Estimado com base na última contratação
29	Serviços diversos de pequeno valor	1	8.000	8.000	Compras diversas de pequeno valor não previstas.
<b>33 90 39 95</b>	<b>MANUTENÇÃO E CONS. DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE</b>			<b>1.716.767</b>	
30	Manutenção PDDE	12	4.715	56.586	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
31	Manutenção dos grupos geradores - preventiva e corretiva	12	1.850	22.200	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
32	Serviço de transporte, instalação e manutenção de equipamentos	12	46.935	563.219	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
33	Serviço de manutenção preventiva de datacenters - sala-cofre e CPD2	*	46.705	560.459	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
34	Manutenção Tape Library	1	113.322	113.322	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
35	Manutenção storage	7	16.666	116.662	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
36	Manutenção Proxy	*	5.411	64.928	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
37	Manutenção Blade	*	139.089	139.089	Estimado com base na última contratação
38	Manutenção Centrais Telefônicas	12	5.229	62.753	Considerando o restabelecimento normal dos serviços e reajuste de 10%
62	Manutenção VTL	3	5.850	17.550	Valor estimado com base em valores de mercado
<b>33 90 39 97</b>	<b>COMUNICACAO DE DADOS</b>			<b>3.685.009</b>	

Verba a ser  
descentralizada:  
R\$ 452.221,44



ORÇAMENTO DE TIC PARA 2017  
Data Atualização: 08/03/17

Código	Despesa	Previsão 2017 13/03/17 Aprovação Comissão Informática			Justificativa Valor Estimado	
		Qtd	Preço unitário	Valor Estimado		
39	Link Internet 200 Mbps	12	4.350	52.200	Valor contratado	
40	Link Internet Redundante 200 Mbps	12	4.350	52.200	Valor contratado	
41	Acesso à Internet para notebook	12	15.000	180.000	Valor contratado variável de acordo com o número de modems	
42	Link WAN João Telles	12	4.950	59.400	Considerando o reajuste de 10%	
43	Link ADSL SETIC	12	275	3.300	Considerando o reajuste de 10%	
44	Link interligação prédios Santa Rosa	12	132	1.584	Considerando o reajuste de 10%	
45	Rede WAN principal (OI)	*	12	170.546	2.046.553	Valor contratado
46	Rede WAN redundante (AVATO)	12	107.481	1.289.772	Valor contratado	
<b>339092 DESPESAS EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>				<b>0</b>		
	Despesas de Exercícios Anteriores			0		
<b>44 90 39 00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA (</b>				<b>871.114</b>		
<b>44 90 39 93 AQUISIÇÃO DE SOFTWARE</b>				<b>871.114</b>		
47	Licenças Microsoft	0	0	0	Contratação ocorreu em 2016	
48	Software de Gestão de Demandas – JIRA	0	0	0	Contratação Suspensa	
86	Licenças ferramenta de Data Discovery (Qlik)	5	4.898	24.490	Valor contratado – pretende-se fazer um aditivo contratual	
49	Software de Monitoramento do PJ-e	*	1	193.344	193.344	Valor contratado
50	Software para VDI - substituição ao Gabinete Virtual	1	300.000	300.000	Nova demanda – Valor estimado com base em preços de mercado	
51	Software de Auditoria de Acessos	0	0	0	Despesa migrou de "aquisição de software" para "manutenção de software" já licenciado para o Tribunal	



ORÇAMENTO DE TIC PARA 2017

Data Atualização: 08/03/17

Código	Despesa	Previsão 2017 13/03/17 Aprovação Comissão Informática			Justificativa Valor Estimado
		Qtd	Preço unitário	Valor Estimado	
52	Softwares diversos para atualização do parque	1	100.000	100.000	Demandas de atualizações e expansões de softwares utilizados
69	Software de Gerenciamento de Serviços de TIC (Licenças Concorrentes As *	1	101.900	101.900	Valor registrado na ARP
74	Sistema CFTV	1	50.000	50.000	Valor estimado com base em valores de mercado
75	Software Netscaler	1	30.000	30.000	Valor estimado com base em valores de mercado
79	Ampliação software de OCR	0	0	0	Contratação Suspensa
88	Software PLEO	1	1.380	1.380	Valor estimado com base em valores de mercado
80	Renovação do Cisco Prime - appliance virtual de gerenciamento da rede sem fio	1	50.000	50.000	Valor estimado com base em valores de mercado
87	Software Corel Draw	8	2.500	20.000	
64	Solução de pesquisa textual (substituir/atualizar GSA)	0	0	0	Contratação suspensa
<b>44 90 52 00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE</b>				<b>5.905.678</b>	
<b>44 90 52 35 EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS</b>				<b>5.905.678</b>	
<b>ATUALIZAÇÃO DO PARQUE DE EQUIPAMENTOS</b>				<b>2.793.000</b>	
53	Renovação do parque de micros *	80	3.175	254.000	Valor estimado com base em valores de mercado
54	Renovação Multifuncionais/impressoras *	546	2.000	1.092.000	Valor estimado com base em valores de mercado
67	Renovação Impressoras Laser coloridas		85.000	85.000	Valor estimado com base em valores de mercado
55	Renovação ultrabooks *	333	4.000	1.332.000	Valor estimado com base em valores de mercado
68	Renovação Docking Station para ultrabokks	30	1.000	30.000	Valor estimado com base em valores de mercado
<b>EQUIPAMENTOS DE INFRA-ESTRUTURA</b>				<b>2.936.678</b>	



ORÇAMENTO DE TIC PARA 2017  
Data Atualização: 08/03/17

Código	Despesa	Previsão 2017 13/03/17 Aprovação Comissão Informática			Justificativa Valor Estimado
		Qtd	Preço unitário	Valor Estimado	
56	Servidores R710	0	0	0	Contratação Suspensa
57	Racks Foro POA e interior – switches/telecom	1	120.000	120.000	Valor estimado com base em valores de mercado
70	No-breaks interior	30	8.000	240.000	Valor estimado com base em valores de mercado
58	No-breaks médios	0	0	0	Contratação ocorreu em 2016
71	No-breaks pequenos	1000	700	700.000	Valor estimado com base em valores de mercado
73	Grupos geradores para datacenters		797.086	797.086	Valor estimado com base em valores de mercado
72	Expansão switch SAN	1	179.592	179.592	Valor registrado na ARP
63	Nova Solução de Backup em Disco	1	900.000	900.000	Valor estimado com base em valores de mercado
<b>EXPANSÃO DO PARQUE DE EQUIPAMENTOS</b>				<b>176.000</b>	
66	Scanners	30	2.500	75.000	Valor estimado com base em valores de mercado
76	Impressora Gráfica	0	0	0	Contratação não aprovada
59	Scanners de Produção	1	60.000	60.000	Valor estimado com base em valores de mercado
60	Scanners de Microfilme	1	25.000	25.000	Valor estimado com base em valores de mercado
61	TV's para aeropautas	10	1.600	16.000	Valor estimado com base em valores de mercado
				<b>15.301.964</b>	
				<b>3.603.250</b>	
				<b>6.695.862</b>	

PLANO CONTRATAÇÕES DE TI – 2017

Data Atualização: 08/03/17

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR 30/11/16	Valor Estimado Atual Orçamento TRT4	Forma Contratação	UNIDADE DEMANDANTE	Prazo de Entrega Atual		Status Compra	VÍNCULO COM O PDTIC, PETIC OU PEI	BREVE JUSTIFICATIVA	FONTE DE RECURSO
						DOD e Estudos Preliminares	Térmo de Referência				
1	Suprimento de Fundos	700,00	700,00	SUPRIMENTO DE FUNDOS	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	sob demanda	sob demanda	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 4-Agilizar e aprimorar os procedimentos administrativos	Despesas de pequeno valor (economia processual)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
2	Fitas LTO	8.000,00	40.000,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	jan-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Fitas para armazenamento de backup dos dados do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
3	Consultoria Zabrix – contrato	13.200,00	8.800,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	fev-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 1-Promover a contínua melhoria dos serviços com foco na satisfação dos usuários PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Apoio técnico especializado para a manutenção do sistema monitoramento de infraestrutura de TIC	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
4	Consultoria Jboss e PostgreSQL – contrato	88.320,00	88.320,00	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mar-17	mar-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe PDTI-Princípio 4-Otimizar o uso de recursos e investimentos em tecnologia através da adoção de soluções baseadas em software livre ou de sistemas proprietários que venham a promover ganhos efetivos à Justiça do Trabalho da 4ª Região	Apoio técnico especializado para a manutenção da infraestrutura de aplicações (Jboss) Apoio especializado para administração da plataforma de bancos de dados do PJe (PostgreSQL)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
5	Consultoria Red Hat – contrato	39.600,00	39.600,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe PDTI-Princípio 4-Otimizar o uso de recursos e investimentos em tecnologia através da adoção de soluções baseadas em software livre ou de sistemas proprietários que venham a promover ganhos efetivos à Justiça do Trabalho da 4ª Região	Apoio técnico especializado para a manutenção da infraestrutura de TIC – sistema operacional RedHat	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
6	Consultoria Microsoft – contrato	22.398,00	22.398,00	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mar-17	mar-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Apoio técnico especializado para a manutenção da infraestrutura de TIC – Sistema operacional Windows Server	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
7	Consultoria TSM e VMware – contrato	17.600,00	11.733,33	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	fev-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Apoio técnico especializado para a manutenção do sistema de backup de dados utilizado no Tribunal Apoio técnico especializado para a manutenção da infraestrutura de virtualização	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
8	Consultoria Citrix – contrato	24.200,00	24.200,00	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	nov-17	nov-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Apoio técnico especializado para a manutenção da infraestrutura do Gabinete virtual	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
9	Consultoria Google – contrato	49.806,90	49.806,90	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	jun-17	jun-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PEI-Objetivo 7-Promover a melhoria da comunicação, do clima organizacional e da qualidade de vida PETIC-Objetivo 8-Aprimorar a comunicação entre as equipes	Apoio técnico especializado para desenvolvimento de serviços sobre a plataforma da nuvem utilizada no Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
10	Consultoria Moodle	58.432,00	38.954,67	PREGÃO	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	jan-17	fev-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Apoio técnico especializado para administração da plataforma de EAD do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
11	Consultoria TraceGP	0,00	30.000,00	-	Diversas Áreas	mai-17	jun-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Apoio técnico especializado para implantação de novos fluxos de processos na ferramenta de gestão de demandas e projetos.	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
12	Serviço de pesquisa e aconselhamento técnico e	257.390,04	257.390,04	-	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PEI-Objetivo 1-Promover a contínua melhoria dos serviços com foco na satisfação dos usuários PETIC-Objetivo 3-Aperfeiçoar a gestão de TIC PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe PETIC-Objetivo 6-Buscar a excelência na gestão do orçamento de TIC PDTI-Princípio 4-Otimizar o uso de recursos e investimentos em tecnologia através da adoção de soluções baseadas em software livre ou de sistemas proprietários que venham a promover ganhos efetivos à Justiça do Trabalho da 4ª Região	Serviço imparcial de pesquisa e aconselhamento técnico para apoio nas diretrizes e estratégias adotadas na área de TIC, adequando as ações às tendências do mercado sem direcionar a fornecedores	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
13	Manutenção de softwares Oracle	594.244,73	594.244,73	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	jan-17	<b>Concluída</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Atualização de versões e suporte técnico do fabricante para os softwares de banco de dados	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
14	Manutenção Software de Gerenciamento de Serv	80.000,00	55.522,53	PARTICIPAÇÃO EM RP	Coordenadoria de Gestão de TIC	jan-17	fev-17	<b>Concluída</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 1-Promover a contínua melhoria dos serviços com foco na satisfação dos usuários PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Atualização de versões e suporte técnico do fabricante para o software de gestão de serviços de TIC	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
15	Manutenção Software SIABI – Biblioteca	19.063,84	19.063,84	-	Coordenadoria de Documentação e Pesquisa	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Atualização e suporte do fabricante para o software de automação de bibliotecas	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
16	Manutenção do Software de gestão de Projetos	50.949,09	50.949,09	INEXIGIBILIDADE	Coordenadoria de Gestão de TIC	mar-17	abr-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Atualização de versões e suporte técnico do fabricante para o software de gerenciamento de projetos e portfólios	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
17	Manutenção Software BI	60.759,60	60.759,60	PREGÃO	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	jun-17	jul-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Atualização de versões e suporte técnico do fabricante para o software de Business Intelligence	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
18	Manutenção Software Solidus – Central Telefônica	0,00	0,00	-	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	-	-	<b>Suspensa</b>	-	Manutenção do software Solidus que realiza a gestão das ligações telefônicas recebidas pela área de atendimento a usuários da SETIC	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
19	Manutenção Ferramenta Pesquisa Textual – GSf	6.120,00	6.120,00	-	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Manutenção da solução de pesquisa textual deste Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
20	Manutenção Solução de Seg. Da Informação – R	42.350,00	40.565,46	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Gestão de TIC	jan-17	fev-17	<b>Concluída</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 4-Aprimorar a segurança da informação	Atualização de versões e suporte técnico do fabricante para o software de gestão de segurança da informação	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
21	Manutenção Citrix	65.000,00	195.000,00 [1]	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	fev-17	mar-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Manutenção do software utilizado no gabinete virtual	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
22	Manutenção Antivírus	162.022,08	97.724,52	PARTICIPAÇÃO EM RP	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	fev-17	<b>Concluída</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Requisito mínimo de segurança em desktops	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
23	Subscrição novo portal Internet	0,00	0,00	-	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	-	-	<b>Suspensa</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PEI-Objetivo 7-Promover a melhoria da comunicação, do clima organizacional e da qualidade de vida PETIC-Objetivo 8-Aprimorar a comunicação entre as equipes	Adoção de uma nova plataforma de portal para modernização e melhoria do site do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
24	Subscrições RedHat	220.704,00	220.704,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mar-17	abr-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe PDTI-Princípio 4-Otimizar o uso de recursos e investimentos em tecnologia através da adoção de soluções baseadas em software livre ou de sistemas proprietários que venham a promover ganhos efetivos à Justiça do Trabalho da 4ª Região	Manutenção do sistema operacional Linux Red Hat, baseado em software livre, que é utilizado em todos os equipamentos servidores de bancos de dados e de sistemas web do Tribunal, como PJe, Oracle, VMware, TSM (backup), entre outros	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
25	Subscrição JBOSS	345.645,00	16.322,13 [2]	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Suspensa</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PDTI-Princípio 4-Otimizar o uso de recursos e investimentos em tecnologia através da adoção de soluções baseadas em software livre ou de sistemas proprietários que venham a promover ganhos efetivos à Justiça do Trabalho da 4ª Região	Serviço de suporte técnico e atualização de versões da plataforma de portal que sustenta o site do Tribunal e o PJe	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
26	Solução de comunicação e colaboração na nuvem	414.612,00	414.612,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	abr-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PEI-Objetivo 7-Promover a melhoria da comunicação, do clima organizacional e da qualidade de vida PETIC-Objetivo 8-Aprimorar a comunicação entre as equipes	Renovação dos serviços de computação em nuvem para comunicação e colaboração (e-mail, mensageria, colaboração, sites internos)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
27	Serviços SERPRO – acesso a base de dados do	166.441,30	166.441,30	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Corregedoria	fev-17	fev-17	<b>Concluída</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Acesso aos sistemas hospedados no SERPRO utilizados pelo Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
27	Serviços SERPRO – InfoConv-WS	8.000,00	8.000,00	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	mai-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Acesso aos sistemas hospedados no SERPRO utilizados pelo Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho

**PLANO CONTRATAÇÕES DE TI – 2017**

Data Atualização: 08/03/17

ITEM	OBJETO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR 30/11/16	Valor Estimado Atual Orçamento TRT4	Forma Contratação	UNIDADE DEMANDANTE	Prazo de Entrega Atual		Status Compra	VÍNCULO COM O PDTIC, PETIC OU PEI	BREVE JUSTIFICATIVA	FONTE DE RECURSO
						DOD e Estudos Preliminares	Térmo de Referência				
28	Conserto Fibra Óptica	24.000,00	24.000,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	fev-17	mar-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Conserto Fibra óptica que interliga o prédio sede do Tribunal com o Foro de Porto Alegre	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
29	Serviços diversos de pequeno valor	8.000,00	8.000,00	PREGÃO	Diversas Áreas	sob demanda	sob demanda	<b>Em Andamento</b>	-	Serviços de pequeno vulto demandados por diversas áreas do Tribunal no decorrer do exercício	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
30	Manutenção PDDE	56.585,76	56.585,76	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Manutenção do appliance que fornece o selo cronológico de todas as assinaturas eletrônicas realizadas no Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
31	Manutenção dos grupos geradores - preventiva e	22.200,00	22.200,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Manutenção preventiva e corretiva dos grupos geradores responsáveis pelo funcionamento dos datacenters de Porto Alegre, de forma a assegurar seu funcionamento quando necessário	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
32	Serviço de transporte, instalação e manutenção c	563.218,80	563.218,80	PREGÃO	Coordenadoria de Atendimento a Usuários	jul-17	ago-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 1-Promover a contínua melhoria dos serviços com foco na satisfação dos usuários	Terceirização de atividades comuns de logística, manutenção e instalação de equipamentos para as quais o custo operacional do Tribunal seria superior	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
33	Serviço de manutenção preventiva de datacenter	560.458,80	560.458,80	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jul-17	ago-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Manutenção preventiva e corretiva dos datacenters de Porto Alegre, de forma a assegurar seu funcionamento em caráter contínuo (24x7)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
34	Manutenção Tape Library	113.322,00	113.322,00	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mai-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Manutenção de equipamento responsável pelo backup dos dados do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
35	Manutenção storage	116.662,00	116.662,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Manutenção da solução de armazenamento de dados do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
36	Manutenção Proxy	61.367,59	64.927,92	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Permite a navegação Internet e a filtragem de conteúdos. Equipamento fornecido pelo CSJT	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
37	Manutenção Blade	139.087,32	139.089,00	PARTICIPAÇÃO EM RP	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	fev-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos que saem de garantia em 2017	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
38	Manutenção Centrais Telefônicas	62.752,92	62.752,92	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 7-Promover a melhoria da comunicação, do clima organizacional e da qualidade de vida	Manutenção das centrais telefônicas do interior do Estado que se encontram fora de período de garantia e ainda possuem atualização tecnológica para permanecerem em uso	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
39	Link Internet 200 Mbps	52.200,00	52.200,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Serviço de conexão do Tribunal com a Internet, crítico para a prestação dos serviços aos jurisdicionados, em especial o Processo Judicial Eletrônico (PJe)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
40	Link Internet Redundante 200 Mbps	52.200,00	52.200,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Serviço de conexão redundante com a Internet, crítico para a prestação dos serviços aos jurisdicionados, em especial o Processo Judicial Eletrônico (PJe)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
41	Acesso à Internet para notebook	151.074,00	180.000,00	RENOVAÇÃO CONTRATUAL	Comissão de Informática	fev-17	fev-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Acesso à internet móvel 4G provido aos magistrados do Tribunal para uso nos notebooks	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
42	Link WAN João Telles	59.400,00	59.400,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Interligação de rede om o prédio do arquivo e memorial do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
43	Link ADSL SETIC	3.300,00	3.300,00	COMPRA DIRETA	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mai-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Conexão tipo doméstica com a Internet para a realização de testes de funcionamento dos serviços do site do Tribunal, bem como acesso alternativo em caso de problemas com a internet corporativa	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
44	Link interligação prédios Santa Rosa	1.584,00	1.584,00	COMPRA DIRETA	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jun-17	jun-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Link que interliga os dois prédios do Foro de Santa Rosa	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
45	Rede WAN	2.033.643,48	2.046.552,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	jan-17	abr-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Rede privada de longa distância que interliga todas as unidades do TRT4, fundamental para o sistema PJe	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
46	Rede WAN redundante	1.289.772,00	1.289.772,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Conexão alternativa para assegurar a continuidade dos serviços nas unidades do interior do estado, sobretudo o sistema PJe que depende essencialmente da comunicação para operar	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
47	Licenças Microsoft SQL Server	0,00	0,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Licenças para Banco de dados de aplicação de terceiros	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
48	Software de Gestão de Demandas (metodologia	0,00	0,00	-	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	-	-	<b>Suspensa</b>	-	Software de Gestão de Demandas baseado em metodologia ágil. Contratação cancelada. Optou-se por tentar utilizar o software já utilizado pelo Tribunal para gestão de serviços/demandas baseada em ITIL (Software Assyst) ou uma solução livre	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
49	Software de Monitoramento do PJe	0,00	193.343,75	-	Coordenadoria de Desenvolvimento de Sistemas	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Solução de monitoramento de performance de aplicações web referente ao sistema PJe	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
50	Software para VDI - substituição ao Gabinete Virt	300.000,00	300.000,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mai-17	jun-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Substituição da plataforma do Gabinete Virtual por uma tecnologia mais atualizada e moderna que melhore as condições de trabalho remoto dos magistrados	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
51	Software de Auditoria de Acessos	100.000,00	100.000,00	PREGÃO	Coordenadoria de Gestão de TIC	fev-17	mar-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 4-Aprimorar a segurança da informação	Sistema de controle e monitoramento das atividades dos computadores, necessário nas investigações de incidentes de segurança da informação	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
51	Software de Auditoria de Acessos (reinstalação TRaumaZero)	8.000,00	8.000,00	COMPRA DIRETA	Coordenadoria de Gestão de TIC	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	-	-	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
52	Softwares diversos para atualização do parque	100.000,00	100.000,00	PREGÃO	Diversas Áreas	mai-17	jun-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação	Atualização e expansão de softwares utilizados no Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
53	Renovação do parque de micros	0,00	254.000,00	ADITIVO CONTRATUAL	Comissão de Informática	abr-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos que saem de garantia em 2017 e atendimento de novas demandas (instalação de novos setores ou novas salas de audiência)	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
54	Renovação Multifuncionais/Impressoras	1.092.000,00	1.092.000,00	PREGÃO	Comissão de Informática	abr-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos sem garantia	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
55	Renovação ultrabooks	1.332.000,00	1.332.000,00	PREGÃO	Comissão de Informática	jul-17	ago-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos que saem de garantia no final de 2017	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
56	Renovação Servidores R710	0,00	0,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Suspensa</b>	-	Renovação de equipamentos sem garantia. Contratação foi cancelada devido ao corte orçamentário.	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
57	Racks Foro POA e interior – switches/telecom	120.000,00	120.000,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	mar-17	abr-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Racks que abrigam os equipamentos de rede nos andares dos prédios do Foro de Porto Alegre e algumas unidades do interior do Estado	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
58	Nobreaks médios	0,00	0,00	-	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	-	-	<b>Contratação anos anteriores</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Equipamentos para melhoria na disponibilidade da infraestrutura de rede - Empenhado em 2016	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
59	Scanners de Produção	60.000,00	60.000,00	PREGÃO	Comissão de Informática	jun-17	jul-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos fora de garantia	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
60	Scanners de Microfilme	25.000,00	25.000,00	PREGÃO	Comissão de Informática	jun-17	jul-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos fora de garantia	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
61	TV's para aeroportos	16.000,00	16.000,00	PREGÃO	Comissão de Informática	ago-17	set-17	<b>Em Andamento</b>	PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Renovação de equipamentos fora de garantia	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho
62	Manutenção VTL	17.500,00	17.550,00	PREGÃO	Coordenadoria de Infraestrutura Tecnológica	abr-17	mai-17	<b>Em Andamento</b>	PEI-Objetivo 8 - Promover a inovação, integração e atualização dos sistemas de informação PETIC-Objetivo 5-Melhorar a Disponibilidade do PJe	Manutenção de equipamento responsável pelo backup dos dados do Tribunal	Programa de Apreciação de Causas da Justiça do Trabalho



[1] Valor da estimativa preliminar era somente para um ano, sugere-se renovar por 3 anos

[2] Contrato não foi renovado, então estima-se para 2017 somente serviços até 17/01/17